



COMUNE DI CARINARO
PROVINCIA DI CASERTA

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 2014 - 87 Data 07-08-2014	OGGETTO: CONVENZIONE TRA COMUNI PER UTILIZZO RISORSE UMANE AI SENSI DELL'ART. 14 DEL C.C.N.L. 22.01.2004 - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE
---	---

L'anno **duemilaquattordici** , il giorno **sette** del mese di **Agosto** , alle ore **17:50** nella Sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge. Presiede l'adunanza il Sindaco **DELL'APROVITOLA MARIANNA** e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sigg.

Nominativo	Pres.	Ass.			
DELL'APROVITOLA MARIANNA	X				
SARDO RAFFAELE	X				
DE CHIARA MARIA GRAZIA		X			
ZAMPELLA GIOVANNI	X				
CHIAZZO ROSA	X				

	PRESENTI N. 4
	ASSENTI N. 1

Con la partecipazione del Segretario Comunale dott. **DAMIANO ANNA**

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visti i prescritti pareri previsti dall'art. 49 della legge 18/8/2000, n. 267, che si allegano al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, in merito all'argomento in oggetto indicato.

Oggetto: CONVENZIONE CON IL COMUNE DI CASAPESENNA PER L'UTILIZZO CONGIUNTO DI RISORSE UMANE AI SENSI DELL'ART. 14 DEL C.C.N.L. 22.01.2004 - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la nota prot. n. 4680 del 07.08.2014 con cui il Segretario Generale ha comunicato alla Giunta Comunale che la procedura di mobilità volontaria avviata per la copertura di n. 1 posto part time (50%) di Istruttore Direttivo Contabile – Categoria “D.1” si è conclusa senza esito positivo, poiché l’unica concorrente non si è presentata al colloquio;

Preso atto dalla sopra citata nota che è necessario e urgente provvedere in merito al funzionamento degli uffici ragioneria e tributi e all’individuazione di un responsabile con poteri gestionali, dal momento che, terminata la procedura concorsuale di mobilità, non è più possibile prorogare l’attribuzione delle mansioni superiori di cat. D all’unità di cat. C assegnata all’Area Economico-Finanziaria;

Rilevato che, in vista del termine per l’approvazione del bilancio di previsione (30 settembre), è urgente trovare una soluzione immediata che garantisca l’ottemperanza a tutti gli adempimenti prescritti dalla legge e che faccia leva su professionalità già affermate nel campo degli enti locali;

Dato atto delle forti limitazioni che la legge fissa per procedere a nuove assunzioni, sia a tempo indeterminato che determinato, oltre che delle lungaggini procedurali per addivenire alle assunzioni stesse;

Sentito il Sindaco del Comune di Casapesenna, con cui è già in atto una collaborazione per quanto riguarda il servizio di segreteria comunale, e richiesta la sua disponibilità all’utilizzo temporaneo presso il Comune di Carinaro del funzionario contabile alle dipendenze del Comune di Casapesenna, per n. 12 ore settimanali;

Preso atto della disponibilità del Sindaco di Casapesenna che ha assentito all’adozione di una convenzione che disciplini l’utilizzo in comune del funzionario contabile, Raffaele Battista, cat. D, con un orario di lavoro da prestarsi per n. 24 ore presso il Comune di Casapesenna e per n. 12 ore presso il Comune di Carinaro;

Predisposto lo schema di accordo convenzionale e ritenuto meritevole di approvazione;

Richiamato l’art. 14 del CCNL del personale del comparto Regioni e Autonomie Locali del 22.01.2004 relativo all’utilizzo congiunto del personale di altri Enti del comparto Regioni e Autonomie Locali con il consenso dei lavoratori interessati, secondo il quale, ai sensi del comma 1, l’accordo in parola si configura quale atto di gestione di diritto privato del rapporto di lavoro e come tale non è assimilabile alle convenzioni di cui all’art. 30 del D. Lgs. 267/2000, restando pertanto la competenza all’approvazione della medesima alla Giunta Comunale;

Visto il parere ARAN 104-14A5 dal quale si evince che in merito all’utilizzo parziale di personale di cui all’art. 14 del CCNL del 24.01.2004, per convenzione, deve intendersi un accordo o una intesa tra gli Enti interessati, per la quale risulta estranea la competenza del Consiglio;

Accertato che la spesa a carico del bilancio comunale, derivante dall’utilizzo temporaneo del funzionario contabile dipendente del Comune di Casapesenna, ammonta presuntivamente a € 8.500,00 fino al 31 dicembre 2014;

Considerato necessario approvare la convenzione che si allega al fine di garantire il buon funzionamento degli uffici Ragioneria e Tributi almeno fino alla fine dell’anno 2014, nelle more di individuare altre soluzioni legittime e possibili per la risoluzione del grave problema che investe l’Area Economico-Finanziaria sotto il profilo della carenza di risorse umane;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell’art. 49 TUEL

Visto il d.lgs. 267/2000;

Con voti unanimi palesemente espressi

D E L I B E R A

Di Disporre, ai sensi dell'art. 14 del CCNL del personale del comparto Regioni e Autonomie Locali del 22.01.2004, l'utilizzo congiunto del funzionario contabile, Raffaele Battista, cat. D, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso il Comune di Casapesenna;

Di Approvare l'allegato schema di convenzione nel quale vengono definiti il tempo di lavoro in assegnazione, la puntuale indicazione delle incombenze finanziarie legate all'attuazione dell'accordo e la scadenza di esso;

Di Dare mandato al Sindaco per la stipula della convenzione;

Di dare atto che la spesa a carico del bilancio comunale, derivante dall'avvio dell'allegata convenzione, ammonta presuntivamente a € 8.500,00 fino al 31.12.2014 e che essa trova capienza sul bilancio 2014 in corso di formazione;

Di Trasmettere la presente deliberazione al Comune di Casapesenna, per le successive prescritte incombenze;

Di Dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

PARERI DI CUI ALL'ARTICOLO 49 DEL D. LGS 18.8.2000, N° 267

**Oggetto: CONVENZIONE CON IL COMUNE DI CASAPESENNA PER
L'UTILIZZO CONGIUNTO DI RISORSE UMANE AI SENSI DELL'ART.
14 DEL C.C.N.L. 22.01.2004 - APPROVAZIONE SCHEMA DI
CONVENZIONE**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 , 2° comma, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si esprime:

x

Parere favorevole

Parere sfavorevole

Carinaro, lì 07.08.2014

Il Responsabile del Servizio Personale

(dott.ssa Anna Damiano)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si esprime:

X **Parere favorevole**

 Parere sfavorevole

 Parere irrilevante

Carinaro, lì 07.08.2014

Il Responsabile del Servizio f.f.

(Dr.ssa Anna Damiano)

SCHEMA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI CASAPESENNA E IL COMUNE DI CARINARO PER L'UTILIZZO DI RISORSE UMANE AI SENSI DELL'ART. 14 DEL C.C.N.L. 22.01.2004

Nell'anno 2014, il giorno ____ del mese di _____ nella sede del Comune di Casapesenna con la presente scrittura privata

Tra

il **Comune di Casapesenna** (codice fiscale 81001750611) rappresentato dal Sindaco Marcello De Rosa il quale agisce nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse del Comune medesimo all'uopo autorizzato con deliberazione di Giunta Comunale n. ____ del _____;

e

il **Comune di Carinaro**, (codice fiscale.....) rappresentato dal Sindaco, Dr.ssa Marianna Dell'Aprovitola, il quale agisce nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse del Comune medesimo, all'uopo autorizzato con deliberazione di Giunta Comunale n. ____ del _____;

Premesso che:

%uF0B7 L'amministrazione comunale di Carinaro ha la necessità di acquisire, con estrema urgenza, professionalità in grado di garantire lo svolgimento delle molteplici e complesse funzioni di competenza dell'Area Economico-Finanziaria, che risulta attualmente priva di risorse umane qualificate;

%uF0B7 l'Amministrazione di Carinaro ha rappresentato l'esigenza di dare corso ad una collaborazione con il Comune di Casapesenna al fine di utilizzare per n. 12 ore settimanali, fino al 31.12.2014, il dipendente del Comune di Casapesenna, Raffaele Battista, cat. D, ai sensi delle norme contenute nell'art.14 del CCNL del personale degli enti locali 22.01.2004;

Fra gli enti suddetti, rappresentati come in epigrafe, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 – Oggetto e Finalità

La premessa, accettata, fa parte integrante e sostanziale del presente atto.

I Comuni di Carinaro e Casapesenna, come rappresentati, stipulano la presente convenzione al fine di consentire il funzionamento dell'Area Economico-Finanziaria di cui all'organizzazione interna del Comune di Casapesenna, usufruendo delle prestazioni collaborative offerte dal dipendente Raffaele Battista, il quale ha manifestato il necessario consenso.

Il Comune di Carinaro utilizzerà e fruirà della collaborazione professionale del dipendente Raffaele Battista per n. 12 ore settimanali, con attività da svolgersi all'interno degli Uffici Ragioneria e tributi del Comune di Carinaro per il compimento delle relative attività che meglio saranno dettagliate con l'adozione di apposito decreto sindacale che conferirà poteri e responsabilità gestionali.

Art. 2 – Durata

La convenzione ha efficacia dalla data della sua sottoscrizione e termina il 31.12.2014. Le amministrazioni potranno consensualmente valutare l'opportunità di rinnovarla o innovarla secondo eventuali necessità e/o nuove esigenze emerse nel vigore del rapporto convenzionale di che trattasi.

Art. 3 – Prestazioni lavorative

Le prestazioni lavorative presso il Comune di Carinaro verranno effettuate in modo da non recare pregiudizio alla normale attività lavorativa svolta presso il Comune di Casapesenna. I Sindaci dei due Comuni stabiliranno, d'accordo col dipendente, i giorni di svolgimento della prestazione lavorativa in ciascuno dei due Comuni, rispettando il monte ore di 12 e 24 per ciascun Comune.

Art. 4 – Oneri

Le prestazioni di lavoro effettuate dal dipendente presso il Comune di Carinaro saranno retribuite mensilmente dal Comune di Casapesenna che anticiperà tutte le somme spettanti, le quali dovranno essere rimborsate dal Comune di Carinaro, mensilmente, entro i primi dieci giorni del mese successivo, pena lo scioglimento della convenzione.

Art. 5 – Disposizioni fiscali

Il presente contratto redatto in forma di scrittura privata non autenticata, è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 16 della tabella allegato B del d.P.R. 26.10.1972, n. 642.

Il presente atto sarà registrato solo in caso d'uso.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per il Comune di Carinaro

Il Sindaco

Dr.ssa Marianna Dell'Aprovitola

Per il Comune di Casapesenna

Il Sindaco

Marcello

De

Rosa

Il
Raffaele Battista

dipendente

per

accettazione

Letto, confermato e sottoscritto

F.to Il Sindaco DELL'APROVITOLA MARIANNA	F.to Il Segretario Comunale DAMIANO ANNA
--	--

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Comunale attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo pretorio dell'Ente oggi **08-08-2014** e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al **23-08-2014** ai sensi dell'art. 124, primo comma 1, del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 registrata al N. _____

Carinaro, lì 08-08-2014

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale, attesta:

☐ Che la presente deliberazione, su conforme dichiarazione del Messo Comunale, è stata affissa all'Albo pretorio dell'Ente ai sensi

dell'art.124, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000 n.267, con decorrenza **08-08-2014** ;

☐ Che viene comunicata, in elenco, ai capigruppo consiliari con nota prot. n. ____/____ del ____/____

ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267;

☐ Che è stata trasmessa al Prefetto della Provincia di Caserta, ai sensi dell'art. 135, comma 2, del D.Lgs. 18.08.2000 n.267, con nota

prot. N. ____/____ del ____/____;

Carinaro, lì 08-08-2014

Il Segretario Comunale

DAMIANO ANNA

Il Segretario Comunale, attesta:

1. Che la presente deliberazione, su conforme dichiarazione del Messo Comunale, è stata affissa all'Albo pretorio dell'Ente ai sensi

dell'art.124, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000 n.267, per quindici giorni consecutivi sino alla data del _____;

2. Che avverso la suddetta deliberazione, nel periodo di pubblicazione, non sono stati prodotti al protocollo generale dell'Ente, ricorsi od opposizioni;

3. Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data _____ trascorsi dieci giorni dalla data di

pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18.08.2000 n.267.

Lì, _____

Visto per la pubblicazione (punto

1)

2)

**Il Messo
Comunale
dell'Ufficio Protocollo**

Visto per il protocollo (punto

Il Responsabile

Carinaro, _____

Il Segretario Comunale

DAMIANO ANNA