

**COMUNE DI CARINARO**  
**PROVINCIA DI CASERTA**

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

<b>N. 2021 - 45</b> <b>Data 02-07-2021</b>	<b>OGGETTO:</b> PROGRAMMAZIONE       DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE TRIENNIO 2021- 2023 – MODIFICA ED INTEGRAZIONE.
---	---

L'anno **duemilaventuno** , il giorno **due** del mese di **Luglio** , alle ore **11:54**, si è riunita la Giunta Comunale convocata in videoconferenza. Presiede l'adunanza il Sindaco **dott. Nicola Affinito** e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sigg.

Nominativo	Pres.	Ass.		
AFFINITO NICOLA (collegato da remoto alla videoconferenza)	X	X		
MORETTI MARIO				
BRACCIANO ALFONSO (in Sala Giunta)	X			
MARINO SERENA (in Sala Giunta)	X			
BARBATO EUFEMIA (in Sala Giunta)	X			
	PRESENTI N. 4			
	ASSENTI N. 1			

Con la partecipazione del Segretario Comunale Avv. Carlo Della Peruta

L'identità personale dei componenti collegati in videoconferenza mediante programma Skype è stata accertata da parte del Segretario comunale, compresa la votazione

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Visti i prescritti pareri previsti dall'art. 49 della legge 18/8/2000, n. 267, che si allegano al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, in merito all'argomento in oggetto indicato.

**OGGETTO: PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE TRIENNIO 2021-2023 – Modifica ed integrazione.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**Premesso che:**

- con delibera di Giunta comunale n. 22 del 23.03.2021 è stato approvato il piano triennale del fabbisogno del personale triennio 2021-2023 e dotazione organica con il quale si stabiliva di procedere, nel corso del 2021, all'assunzione part-time a tempo indeterminato, mediante

stabilizzazione, di n°26 lavoratori socialmente utili e di n°2 figure professionali di categoria “C” part-time a 18 ore;

- con la medesima delibera si dava atto che la spesa massima potenziale, calcolata applicando i parametri di cui al D.M. 17.3.2020, era pari ad €.1.071.910,45 mentre l’attuazione del piano triennale delle assunzioni comportava una spesa complessiva, comprensiva di quella per il personale già in servizio, di €.928.509,35, ampiamente rientrante entro il suddetto limite di spesa

- con delibera di Consiglio comunale n. 08 in data 05/05/2021, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021 - 2023;

-con delibera di Consiglio comunale n. 09 in data 05.05.2021 esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021 - 2023;

-con delibera di Giunta comunale n. 37 in data 25/05/2021, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2021 - 2023;

- che l’art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che, ai fini della funzionalità ed ottimizzazione delle risorse, “gli organi di vertice delle Amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale”;

- che l’art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001, nonché gli artt. 89 e 91 del D.Lgs. n. 267/2000, impongono alla Giunta Comunale di assumere determinazioni organizzative in materia di personale e, relativamente alle assunzioni, dispongono la necessità di procedere alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, quale atto di programmazione dinamica, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;

- che l’organo di revisione contabile degli enti locali accerta che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate (art. 19, comma 8, legge 448/2001);

- che ai sensi dell’art. 6, comma 6, del D.lgs. 165/2001, l’Ente che venga meno all’obbligo di programmazione non può procedere all’assunzione di nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette;

**Preso atto** di quanto disposto dalla l. 296 del 27.12.2006 (Legge finanziaria 2007) e, nello specifico, dal comma 557 che stabilisce che gli enti sottoposti al patto di stabilità assicurano la riduzione delle spese di personale, garantendo il contenimento della dinamica retributiva, anche attraverso la razionalizzazione delle strutture burocratiche;

**Visto** l’art. 557 quater della l. 296/2006, come modificato dall’art. 3 comma 5 –bis d.l. 90/2014, convertito in l. 114/2014, che stabilisce: “*Ai fini dell’applicazione del comma 557, a decorrere dall’anno 2014 gli enti assicurano, nell’ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione*”;

**Visto** l’art. 76 del D.L. 25.06.2008 n. 112, convertito, con modificazioni, dalla Legge 6.08.2008, n.133, che pone in capo agli Enti sottoposti al Patto di stabilità interno l’obbligo di assicurare la riduzione dell’incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, con particolare riferimento alle dinamiche di crescita della spesa per la contrattazione integrativa;

**Preso atto** che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

**Rilevato che:**

–Il Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha approvato le Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle PP.AA., con Decreto Presidenza del Consiglio dei Ministri 8 maggio 2018 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 173 del 27 luglio 2018;

-le citate Linee di indirizzo non hanno natura regolamentare ma definiscono una metodologia operativa di orientamento delle amministrazioni pubbliche, ferma l'autonomia organizzativa garantita agli enti locali dal TUEL e dalle altre norme specifiche vigenti.

**Rilevato che** l'art. 33, c. 2, D.L. 30 aprile 2019, n. 34 dispone:

“A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato. I comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al primo periodo, che fanno parte delle "unioni dei comuni" ai sensi dell'articolo 32 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, al solo fine di consentire l'assunzione di almeno una unità possono incrementare la spesa di personale a tempo indeterminato oltre la predetta soglia di un valore non superiore a quello stabilito con decreto di cui al secondo periodo, collocando tali unità in comando presso le corrispondenti unioni con oneri a carico delle medesime, in deroga alle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa di personale. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico

dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia superiore adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento. A decorrere dal 2025 i comuni che registrano un rapporto superiore al valore soglia superiore applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia. Il limite al trattamento accessorio del personale di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, è adeguato, in aumento o in diminuzione, per garantire l'invarianza del valore medio pro-capite, riferito all'anno 2018, del fondo per la contrattazione integrativa nonché delle risorse per remunerare gli incarichi di posizione organizzativa, prendendo a riferimento come base di calcolo il personale in servizio al 31 dicembre 2018.”

**Visto** il D.M. 17 marzo 2020 ad oggetto: “Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni” il quale, con decorrenza 20 aprile 2020, permette di determinare la soglia di spesa per nuove assunzioni, in deroga al limite derivante dall'art. 1, c. 557-quater, L. n. 296/2006;

**Rilevato che** il D.M. 17 marzo 2020 citato dispone, dal 20 aprile 2020, una nuova metodologia di calcolo del limite di spesa che si assume in deroga a quanto stabilito dalla normativa previgente;

**Vista** la circ. Presidenza del Consiglio dei ministri 13 maggio 2020 ad oggetto: “Circolare sul decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, attuativo dell'articolo 33, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2019, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 58 del 2019, in materia di assunzioni di personale da parte dei comuni”, pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 226 dell'11 settembre 2020;

**Considerato che**, ai sensi dell'art. 5, D.M. 17 marzo 2020, per i comuni “virtuosi”, nel periodo 2020-2024:

- è possibile incrementare annualmente, la spesa del personale registrata nel 2018, in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla Tabella 2 allegata al decreto, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia di cui all'art. 4, comma 1;

- è possibile utilizzare le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020 in deroga agli incrementi percentuali individuati dalla Tabella 2 del comma 1, fermo restando il limite di cui alla Tabella 1 dell'art. 4, comma 1;

**Visto** il piano occupazionale 2021-2023 predisposto sulla base della nuova dotazione organica e della normativa sopra richiamata e tenendo altresì conto delle esigenze dell'ente;

**Dato atto che:**

questo ente è in regola con gli obblighi in materia di reclutamento del personale disabile previsti dalla legge n. 68/1999 e che, pertanto, nel piano occupazionale 2021-2023 non si prevede di ricorrere a questa forma di reclutamento;

il piano occupazionale 2021-2023 è coerente con il principio costituzionale della concorsualità;

**Dato atto infine che** con deliberazione della Giunta comunale n. 21 in data 23.03.2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il piano delle azioni positive per il triennio 2021/2023, in attuazione di

quanto previsto dall'articolo 48, comma 1, d.Lgs. n. 198/2006;

**Considerato** che il responsabile dell'area economico-finanziaria e tributi, in servizio a tempo indeterminato e a tempo pieno, con profilo professionale Categoria D e posizione economica D2 è stato collocato in aspettativa senza assegni dal 10 maggio 2021 al 31 dicembre 2021, ai sensi dell'articolo 110 -comma 5 - del TUEL

**Considerato** necessario apportare al fabbisogno triennale del personale, approvato con l'atto di giunta sopra richiamato, la seguente modifica:

a) assunzione a tempo determinato, dal 01.07.2021 al 31.12.2021, salvo eventuali proroghe, di una figura professionale di categoria D1 da impiegare in qualità di responsabile dell'area economico-finanziaria e tributi;

b) incremento di n.6 ore settimanali (da 18 a 24) al dipendente Luigi Barbato da effettuarsi presso l'ufficio di Polizia Municipale: scelta maturata in considerazione del fatto che lo stesso, quale ex operatore L.S.U. inserito nel progetto“ Servizio Polizia Municipale, risulta essere in possesso di esperienza nel settore, e in conseguenza del fatto che dal 01.02.2021 è stato collocato in quiescenza l'istruttore di Vigilanza Maurizio Lisbino addetto a funzioni amministrative demandate alla Polizia Municipale (nota n. 6013 del 14.06.2021 del responsabile della Polizia Municipale)

**Dato atto** che la spesa per il personale inizialmente prevista con la programmazione triennale del fabbisogno del personale, non subisce incrementi, così come meglio risulta dal seguente prospetto i cui dati sono espressi in ragione d'anno e al netto della indennità di responsabilità:

<b>Categoria</b>	<b>Oneri stipendiali</b>	<b>Oneri contributivi</b>	<b>Totale</b>
D2 Full time	€. 25.757,71	€. 9.061,56	€. 34.819,27
D1 part time 18 ore	€. 12.884,81	€. 4.512,88	€. 17.417,69
Integrazione orario settimanale	€. 3.410,16	€. 1.199,69	€. 4.609,85

Dato atto, altresì, che la spesa massima potenziale rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio” nonché i limiti imposti dall'art. 1 - commi 557 e seguenti della Legge 296/2006 in tema di contenimento della spesa di personale (spesa potenziale massima)

**Preso atto** della deliberazione n. 85/2018 della Sezione Regionale di Controllo – Corte dei Conti Lazio – che chiarisce i limiti di assunzione di personale a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 negli enti privi di dirigenza;

**Visto** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**Visto** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

**Visto** il C.C.N.L. Funzioni locali 21 maggio 2018;

**Visto** il Decreto P.C.M. 8 maggio 2018;

**Visto** il D.M. 17 marzo 2020;

Acquisito il parere del Revisore dei Conti in data 25.06.2021 prot. n. 6431

Al fine di ottemperare alle disposizioni volte al contenimento del Coronavirus, la modalità di partecipazione alla presente seduta è quella della videoconferenza, su piattaforma Skype;

A voti unanimi espressi nei modi e forme di legge;

### DELIBERA

**Di integrare** e modificare la programmazione del fabbisogno del personale per l'anno 2021, già adottata con deliberazione di G.C. n. 22 del 23.03.2021, come segue:

- a) assunzione, a tempo determinato, dal 01.07.2021 al 31.12.2021, salvo proroghe pari all'eventuale rinnovo di aspettativa eventualmente richiesta dal dipendente di ruolo di Categoria D e posizione economica D2 attualmente in aspettativa sino al 31.12.2021, di una figura professionale di categoria D e posizione economica D1 da impiegare in qualità di responsabile dell'area economico-finanziaria e tributi;
- b) incremento di ore 6(sei) da effettuarsi settimanalmente presso l'ufficio di Polizia Municipale per un supporto alle funzioni amministrative, al dipendente Barbato Luigi portandolo dal 18 a 24 ore, dando atto che le assunzioni a tempo determinato programmate coprono posti vacanti in dotazione organica e rispondono ad esigenze temporanee volte a garantire un migliore svolgimento delle funzioni comunali fondamentali di cui all'art. 19 l.135/2012, essendo l'attuale organigramma comunale sprovvisto di risorse umane sufficienti ed idonee a svolgere i servizi essenziali per l'ente;

**di dare atto** che la spesa potenziale rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" nonché i limiti imposti dall'art. 1 - commi 557 e seguenti della Legge 296/2006 in tema di contenimento della spesa di personale (spesa potenziale massima)

**di dare atto infine** che a seguito della ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33, comma 1, d.Lgs. n.165/2001 non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;

**di trasmettere**, ai sensi dell'art. 6 - ter, c. 5, D.Lgs. n. 165/2001, detta integrazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2021 – 2023 al Dipartimento della Funzione pubblica, entro trenta (30) giorni dalla sua adozione, tenendo presente che fino all'avvenuta trasmissione è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni previste dal piano.

**Rimandare**, per quanto non previsto nel presente atto, alla sopra richiamata delibera di giunta comunale n°22 del 23.3.2021.

**di demandare** al responsabile dell'area finanziaria gli ulteriori adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento.

**di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

PARERI DI CUI ALL'ARTICOLO 49 DEL D. LGS 18.8.2000, N° 267	
Oggetto:	PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE TRIENNIO 2021-2023 – Modifica ed integrazione.
<i>PARERE DI REGOLARITA' TECNICA</i>	
Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si esprime:	

X	Parere favorevole
	Parere sfavorevole
Carinaro, li 15.06.2021	
	Il Responsabile del Servizio (Domenico Comparone)
<i>PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE</i>	
Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si esprime:	
X	Parere favorevole
	Parere sfavorevole
	Parere irrilevante
Carinaro, li 15.06.2021	Il Responsabile del Servizio (Elena Barbato)

## Comune di Carinaro

**Provincia di Caserta**  
**SERVIZIO : Affari Generali**  
**Ufficio : UFFICIO AFFARI GENERALI**

PROPOSTA N. 127 DEL 15-06-2021

DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE

N. 45 DEL 02-07-2021

**Oggetto: PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE TRIENNIO 2021-2023 – MODIFICA ED INTEGRAZIONE.**

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO

Dott. Nicola Affinito

IL S

Avv.

x l'originale

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

x la copia

La firma autografa è sostituita da indicazione a stampa dei soggetti responsabili ai sensi del D.Lgs 12/02/93, n. 39, art. 3, c.2. L'originale del documento informatico è stato prodotto e conservato dall'Amministrazione secondo le regole tecniche previste dal D. lgs. 82/2005.

# Comune di Carinaro

**PROVINCIA DI CASERTA**  
**SERVIZIO : Affari Generali**  
**Ufficio : UFFICIO AFFARI GENERALI**

## **PROPOSTA DI GIUNTA**

**N. 127 DEL 15-06-2021**

**Oggetto: *PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE TRIENNIO 2021-2023  
MODIFICA ED INTEGRAZIONE.***

### **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. 18 aprile 2000, n. 267, si esprime Favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa della proposta di deliberazione indicata in oggetto.

**Carinaro, Li 15-06-2021**

**Il Responsabile del Settore**

**DOMENICO COMPARONE**

x l'originale

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettivi decreti collegati, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

x la copia

La firma autografa è sostituita da indicazione a stampa dei soggetti responsabili ai sensi del D.Lgs 12/03/2003, art. 3, c.2. L'originale del documento informatico è stato prodotto e conservato dall'Amministrazione secondo le regole tecniche previste dal D. lgs. 82/2005.

# Comune di Carinaro

**PROVINCIA DI CASERTA**  
**SERVIZIO : Affari Generali**  
**Ufficio : UFFICIO AFFARI GENERALI**

**DELIBERA DI GIUNTA**  
**PROPOSTA N. 127 DEL 15-06-2021**

**Oggetto: PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE TRIESTE  
MODIFICA ED INTEGRAZIONE.  
PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 2000, si esprime Parere Favorevole in ordine alla regolarità CONTABILE della deliberazione indicata in oggetto.

**Carinaro, Lì 15-06-2021**

**Il Responsabile del Settore**  
**BARBATO ELENA**

x l'originale

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e delle norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

x la copia

La firma autografa è sostituita da indicazione a stampa dei soggetti responsabili ai sensi dell'art. 39, art. 3, c.2. L'originale del documento informatico è stato prodotto e conservato digitalmente secondo le regole tecniche previste dal D. lgs. 82/2005.

# Comune di Carinaro

**PROVINCIA DI CASERTA**  
**SERVIZIO : Affari Generali**  
**Ufficio : UFFICIO AFFARI GENERALI**  
**PROPOSTA N. 127 DEL 15-06-2021**

**DELIBERA DI**

**N. 45 DEL 02-07-2021**

**Oggetto: PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE TRIENNIO 2021-2023 – MODIFICA ED INTEGRAZIONE.**

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Comunale attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo pretorio dell'Ente in data **06-07-2021** e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al **21-07-2021** ai sensi dell'art. 124, primo comma 1, del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 registrata al N.

**Carinaro, li 06-07-2021**

**Il Messo Comunale SAGLIOCCO ANGELA**  
**SAGLIOCCO ANGELA**

x  
l'originale

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

x la  
copia

La firma autografa è sostituita da indicazione a stampa dei soggetti responsabili ai sensi del D.Lgs 12/02/93, n. 39, art. 3, c.2. L'originale del documento informatico è stato prodotto e conservato dall'Amministrazione secondo le regole tecniche previste dal D. lgs. 82/2005



# Comune di Carinaro

Provincia di Caserta

C.F. 81001470616 - P.IVA 00239180615  
Ufficio del Revisore Unico

- E. BARBARO *[Signature]*

COMUNE DI CARINARO  
Protocollo N. 6431 ARRIVO  
Data 25-06-2021 - Ora 09:03:56  
Fil. 2



VERBALE n°21 del 24 Giugno 2021

**OGGETTO: PARERE SULLA PROPOSTA n. 127 DEL 15/06/2021 DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE AD  
OGGETTO: " PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE TRIENNIO 2021-2023 -  
MODIFICA ED INTEGRAZIONE "**

Il sottoscritto dott. Antonio Piluso, Revisore Unico nominato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 09.09.2020, in riferimento alla proposta di deliberazione di G.C. nr. 127 del 15.06.2021 formanti oggetto " Programmazione del fabbisogno del personale triennio 2021-2023 - modifica ed integrazione ", espone quanto segue.

Esaminata la proposta di deliberazione n°127 del 15.06.2021 di cui all'oggetto, da sottoporre al Consiglio Comunale, munita dei prescritti pareri di regolarità tecnico - amministrativa e contabile di cui all'art. 49 c. 1 del D.Lgs. n.267/2000;

Ricevuta in data 18 giugno 2021 la bozza di Delibera della Giunta Comunale ad oggetto: " Programmazione del fabbisogno del personale triennio 2021-2023 - modifica ed integrazione " ;

Esamina la proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

Visto

il D. Lgs 267 /2000 e il D.Lgs. 118/2011 e smi.;

Il vigente Regolamento Comunale di contabilità e il Regolamento sull'Organizzazione degli uffici.

Richiamate le vigenti disposizioni in materia di fabbisogno del personale, dotazioni organiche e programmi di assunzioni, ed in particolare:

Art.19 c.8 L.448/2001, art.1 c.557 l. 296/2006 e smi., e art. 39 L.449/2001

Artt. 89, 91 e 239 D.Lgs.267 /2000;

Art.6 D.Lgs. 165/2001;

Visti

L'art.33 D.L. 34/2019 e la Conferenza Stato-Città e autonomie locali dell'11/12/2019 convertito con modificazioni nella L.58/2019 che, superando la logica del Turn over, detta la nuova disciplina delle assunzioni a tempo indeterminato dei Comuni;

Il D.M. 17 Marzo 2020 ad oggetto: "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni", pubblicato in G.U. serie generale n° 108 del 27 /4/2020;

Rilevato che il decreto dispone, dal 20 Aprile 2020, una nuova metodologia di calcolo del limite di spesa che si assume in deroga a quanto stabilito dall'art. 1 c. 557-quarter, L. n° 296/2006;

Considerato che

Il PTFP si sviluppa in prospettiva triennale e deve essere adottato annualmente con la conseguenza che di anno in anno può essere modificato in relazione alle mutate esigenze di contesto normativo, organizzativo o funzionale;

Dato atto

Che nella proposta si dà ampia illustrazione del quadro legislativo di riferimento dimostrando la conformità della programmazione dell'ente alle norme di legge, con particolare riferimento ai limiti sulle assunzioni di personale dettate dalla legislazione vigente in materia sia in termini di ammontare complessivo;

P.zza Municipio,1 - 81032 Carinaro (Ce)

Tel.0815029206- fax 0815028546

e-mail: ragioneria@comune.carinaro.ce.it p.e.c.: salvatore.fattore@asmepec.it



# Comune di Carinaro

Provincia di Caserta

C.F. 81001470616 - P.IVA 00239180615  
Ufficio del Revisore Unico

Preso atto che,

con delibera della G.C. n°21 in data 23.3.2021, è stato approvato il piano delle azioni positive per il triennio 2021-2023 in attuazione di quanto previsto dall'art. 48 comma 1 del d.lgs n°198/2006;

il su indicato fabbisogno triennale necessita delle seguenti modifiche :

- assunzione a tempo determinato, dal 01.07.21 al 31.12.21 salvo eventuali proroghe di una figura professionale categoria D1 in qualità di responsabile dell'area economica e finanziaria;
- incremento di orario settimanale (6 ore settimanali) a un presso l'ufficio di polizia Municipale.

Dato, altresì, atto che,

- la spesa per il personale inizialmente prevista con la programmazione triennale del fabbisogno del personale non subisce incremento ;
- rientra nei limiti della spesa programmata per il triennio 2021-2023 e quindi inferiore al tetto massimo di spesa consentita;

Visti i Pareri favorevoli espressi di regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili dei servizi interessati, ai sensi degli artt. 49, D.Lgs 267/2000, Sigg. Domenico Comparone e Elena Barbato;  
esprime, per quanto di competenza,

## PARERE FAVOREVOLE

Alla proposta di deliberazione della Giunta Comunale sulla " Programmazione del fabbisogno del personale triennio 2021-2023 - modifica ed integrazione ".

### Raccomanda

Di pubblicare il Piano sul sito Web dell'Ente. in "Amministrazione trasparente"(art.16 D.LGS. 33/2013).

Il Revisore Unico  
Dott. Antonio Piluso