



COMUNE DI CARINARO
PROVINCIA DI CASERTA

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 2015 - 35 Data 17-03-2015	OGGETTO: VISITA CULTURALE PER GLI ALUNNI MERITEVOLI DELLA SCUOLA MEDIA. SOTTOSCRIZIONE PROTOCOLLO D'INTESA CON IL DIRIGENTE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI CARINARO.
---	---

L'anno **duemilaquindici** , il giorno **diciassette** del mese di **Marzo** , alle ore **18:00** nella Sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge. Presiede l'adunanza il Sindaco **DELL'APROVITOLA MARIANNA** e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sigg.

Nominativo	Pres.	Ass.		
DELL'APROVITOLA MARIANNA	X			
SARDO RAFFAELE	X			
DE CHIARA MARIA GRAZIA	X			
ZAMPELLA GIOVANNI	X			
CHIACCHIO ROSA	X			

PRESENTI N. 5
ASSENTI N. 0

Con la partecipazione del Segretario Comunale dott. **DAMIANO ANNA**
Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visti i prescritti pareri previsti dall'art. 49 della legge 18/8/2000, n. 267, che si allegano al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, in merito all'argomento in oggetto indicato.

Comune di Carinaro

AREA AMMINISTRATIVA ED AFFARI GENERALI

Proposta di delibera

Oggetto: Visita culturale per gli alunni meritevoli della scuola media. Sottoscrizione protocollo d'intesa con il dirigente dell'Istituto comprensivo di Carinaro

Su proposta dell'Assessore alla Pubblica Istruzione Rosa Chiacchio

Premesso che:

- con delibera n° 27 del 30.09.2014 il Consiglio comunale approvò il bilancio di previsione 2014 ed il pluriennale 2014/2016;
- nel predetto documento contabile venne stanziata, nel bilancio di previsione pluriennale, con riferimento all'esercizio 2014, la somma di € 12.800,00 da impiegare per l'effettuazione di una gita a sfondo culturale da concordarsi con il dirigente scolastico;
- il dirigente scolastico ha comunicato, per le vie brevi, che il Consiglio di Istituto ha deliberato, quale meta della gita, i luoghi che sono stati teatro dei massacri delle foibe;
- stabilito che l'impegno finanziario del Comune debba essere contenuto nel limite dell'85% del costo complessivo della spesa e che lo stesso sarà corrisposto direttamente all'Agenzia organizzatrice del viaggio dietro presentazione di regolare fattura;
- stabilito, altresì, che l'impegno di cui sopra non potrà, in alcun caso, essere superiore all'importo di 12.800,00 euro stanziato in bilancio;
- ritenuto di dover disciplinare in un'apposita convenzione gli impegni a carico sia dell'Amministrazione comunale che dell'istituzione scolastica;
- visto l'allegato schema di convenzione e ritenuto meritevole di approvazione;

Sottopone all'esame e per la competente approvazione la seguente

**PROPOSTA DI
DELIBERA**

Autorizzare il dirigente dell'Istituto comprensivo ad adottare tutti i provvedimenti necessari per l'effettuazione di una gita a sfondo culturale nei luoghi che sono stati teatro dei massacri delle foibe.

Approvare l'allegato schema di convenzione da sottoscrivere con l'Istituzione scolastica

Delegare il responsabile dell'area AA.GG.a porre in essere i provvedimenti di sua competenza.

L'Assessore alla Pubblica Istruzione
(Rosa Chiacchio)

PARERI DI CUI ALL'ARTICOLO 49 DEL D. LGS 18.8.2000, N° 267

Oggetto Visita culturale per gli alunni meritevoli della scuola media. Sottoscrizione protocollo d'intesa con il dirigente dell'Istituto comprensivo di Carinaro

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si esprime:

Parere favorevole

Parere sfavorevole

Carinaro, li 17.03.2015

Il Responsabile del Servizio
(Dott.ssa Anna Damiano)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si esprime:

Parere favorevole

Parere sfavorevole

Parere irrilevante

Carinaro, li 17.03.2015

Il Responsabile del Servizio
(Dott.ssa Anna Damiano)

La Giunta Comunale

Vista la proposta che precede relativa all'argomento indicato in oggetto; corredata dai pareri di cui all'articolo 49 del D. Lgs. 18.8.2000, n° 267;

Ritenuto di dover approvare la suddetta proposta di deliberazione

A voti unanimi favorevoli resi nei modi e termini di legge

D e l i b e r a

Di approvare la suesposta di deliberazione, così come formulata dall'Assessore alla Pubblica Istruzione Rosa Chiacchio, relativa all'argomento indicato in oggetto, che è parte integrante e sostanziale di questo atto e che, espressamente richiamata, deve intendersi come integralmente trascritta nel presente dispositivo.

Di incaricare il responsabile dell'area AA.GG, nella persona della dott.ssa. Anna Damiano, per l'esecuzione della presente e le relative procedure attuative

Dichiarare la presente deliberazione, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile, stante l'urgenza, ai sensi dell'articolo 134 – comma 4 – del D. Lgs. 18.8.2000, n° 267.

Comune di Carinaro

Visita Culturale ai luoghi teatro dei massacri delle foibe.

SCHEMA PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL COMUNE DI CARINARO E L'ISTITUTO COMPRENSIVO DI CARINARO

L'anno 2015 il giorno _____ del mese di marzo , alle ore _____ sulla casa comunale, nell'ufficio del Sindaco;

P r e m e s s o

- che con delibera n° 27 del 30.09.2014 il Consiglio comunale approvò il bilancio di previsione 2014 ed il pluriennale 2014/2016;
- che nel predetto documento contabile venne stanziata, nel bilancio di previsione pluriennale, con riferimento all'esercizio 2015, la somma di € 12.800,00 da impiegare per l'effettuazione di una gita a sfondo culturale da concordarsi con il dirigente scolastico;
- che il dirigente scolastico ha comunicato, per le vie brevi, che il Consiglio di Istituto ha deliberato, quale meta della gita, i luoghi che sono stati teatro dei massacri delle foibe;
- che la Giunta comunale, con atto n° _____ del _____ ha deliberato di autorizzare il dirigente dell'Istituto comprensivo ad adottare tutti i provvedimenti necessari per l'effettuazione di una gita a sfondo culturale ne i luoghi che sono stati teatro dei massacri delle foibe e di approvare il relativo schema di convenzione;

tra:

1. la dott.ssa Mariianna Dell'Aprovitola, nata a Giugliano in Campania (NA) il 31.03.1970, Sindaco pro-tempore del Comune di Carinaro;
2. il dr. Ernesto Natale, nato a San Marcellino il 30.6.1958, dirigente scolastico dell'istituto comprensivo di Carinaro

si conviene e stipula quanto segue:

Articolo 1 – Finalità

Il presente protocollo d'intesa nasce dall'esigenza di promuovere e sostenere un progetto culturale che prevede una visita ai luoghi che furono teatro dei massacri delle Foibe di n.30 alunni meritevoli individuati dall' Istituzione Scolastica e n. 7 tra accompagnatori scolastici e figure istituzionali.

Articolo 2 – Impegno delle parti

L'istituzione scolastica si assume l'onere di individuare gli alunni meritevoli partecipanti, di organizzare, individuare e sottoscrivere i relativi contratti con le agenzie

organizzatrici del viaggio assicurando a tutti i partecipanti le migliori condizioni di viaggio, di soggiorno e di partecipazione ai momenti culturali che si terranno.

Il comune si impegna a una compartecipazione finanziaria per la realizzazione del progetto che dovrà essere contenuta entro il limite massimo dell'85% dell'intera spesa e, comunque, non superiore all'importo di 12.800,00 euro stanziato in bilancio.

La spesa a carico dell'Amministrazione comunale sarà liquidata da quest'ultima direttamente all'Agenzia che curerà l'effettuazione del viaggio dietro presentazione di regolare fattura munita del visto che la prestazione oggetto della fattura stessa è regolarmente avvenuta.

Se richiesto dall'Agenzia organizzatrice, il Comune si impegna a corrispondere un acconto del 15% sulla percentuale sopra indicata ad avvenuta sottoscrizione del contratto.

Articolo 3 – Soggetti coinvolti

I soggetti coinvolti sono il Comune di Carinaro, rappresentato dal Sindaco pro-tempore, dott.ssa Marianna Dell'Aprovitola e l'Istituto Comprensivo rappresentato dal dirigente scolastico, dr. Ernesto Natale

Per l'Amministrazione comunale
Il Sindaco
(Dott.ssa Marianna Dell'Aprovitola)

Per l'Istituto comprensivo
Il Dirigente scolastico
(Dr. Ernesto Natale)

Letto, confermato e sottoscritto

F.to Il Sindaco
DELL'APROVITOLA MARIANNA

F.to Il Segretario Comunale
DAMIANO ANNA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Comunale attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo pretorio dell'Ente oggi **00-00-0000** e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al **00-00-0000** ai sensi dell'art. 124, primo comma 1, del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 registrata al N. _____
Carinaro, li 00-00-0000

Il Messo Comunale
MORETTI SEBASTIANO

Il Segretario Comunale, attesta:

Che la presente deliberazione, su conforme dichiarazione del Messo Comunale, è stata affissa all'Albo pretorio dell'Ente ai sensi

dell'art.124, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000 n.267, con decorrenza **00-00-0000** ;

Che viene comunicata, in elenco, ai capigruppo consiliari con nota prot. n. ____/____ del ____/____

ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267;

Che è stata trasmessa al Prefetto della Provincia di Caserta, ai sensi dell'art. 135, comma 2, del D.Lgs. 18.08.2000 n.267, con nota

prot. N. ____/____ del ____/____;

Carinaro, li 00-00-0000

Il Segretario Comunale
DAMIANO ANNA

Il Segretario Comunale, attesta:

1. Che la presente deliberazione, su conforme dichiarazione del Messo Comunale, è stata affissa all'Albo pretorio dell'Ente ai sensi dell'art.124, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000 n.267, per quindici giorni consecutivi sino alla data del _____;

2. Che avverso la suddetta deliberazione, nel periodo di pubblicazione, non sono stati prodotti al protocollo generale dell'Ente, ricorsi od opposizioni;

3. Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data _____ trascorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18.08.2000 n.267.

Li, _____

Visto per la pubblicazione (punto 1)

Il Messo Comunale
MORETTI SEBASTIANO

Carinaro, _____

Visto per il protocollo (punto 2)
Il Responsabile dell'Ufficio Protocollo
MORETTI SEBASTIANO

Il Segretario Comunale
DAMIANO ANNA