



**COMUNE DI CARINARO**  
**PROVINCIA DI CASERTA**

**ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

|                                                |                                                                            |
|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| <b>N. 2016 - 138</b><br><b>Data 14-11-2016</b> | <b>OGGETTO:</b> RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE<br>ORGANICA TRIENNIO 2017/2019. |
|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|

L'anno **duemilasedici** , il giorno **quattordici** del mese di **Novembre** , alle ore **12:45** nella Sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge. Presiede l'adunanza il Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sigg.

| Nominativo               | Pres. | Ass. |  |  |  |
|--------------------------|-------|------|--|--|--|
| DELL'APROVITOLA MARIANNA |       | X    |  |  |  |
| SARDO RAFFAELE           | X     |      |  |  |  |
| DE CHIARA MARIA GRAZIA   | X     |      |  |  |  |
| ZAMPELLA GIOVANNI        | X     |      |  |  |  |
| CHIACCHIO ROSA           | X     |      |  |  |  |

|  |               |
|--|---------------|
|  | PRESENTI N. 4 |
|  | ASSENTI N. 1  |

Con la partecipazione del Segretario Comunale dott. **ANASTASIO MARIO NUNZIO**  
Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

|                           |
|---------------------------|
| <b>LA GIUNTA COMUNALE</b> |
|---------------------------|

Visti i prescritti pareri previsti dall'art. 49 della legge 18/8/2000, n. 267, che si allegano al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, in merito all'argomento in oggetto indicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

**Rilevata** la propria competenza ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D. Lgs. 267/2000 e successive modificazioni e integrazioni;

**Visto** il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;

**Premesso che:**

- L'art. 33 del D.Lgs. 30 marzo 2011, n. 183 stabilisce che: "1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'art. 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica. 2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere (...)";
- L'articolo 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, stabilisce l'obbligo di rideterminare almeno ogni tre anni la dotazione organica del personale;

**Ricordato a tale scopo che:**

- Con propria deliberazione del 12/7/2007 n. 87 è stata ridefinita la macrostruttura organizzativa dell'Ente;
- Che in data 24/03/2011 con la delibera di G.M. n. 33 veniva effettuata la rideterminazione organica di questo ente;

**Rilevato**

- Che l'attuale dotazione organica in vigore evidenzia n. 42 posti, di cui attualmente vacanti per n. 28;
- che l'art. 259, comma 6, del TUEL prescrive l'obbligo della rideterminazione della dotazione organica, dichiarando eccedente il personale comunque in servizio in soprannumero rispetto ai rapporti medi dipendenti popolazione attualmente previsti dal D.M. Interno del 24 Luglio 2014, fermo restando l'obbligo di accertare la compatibilità di bilancio.
- che il rapporto media/popolazione residente ammonta attualmente a 1/151, ossia un dipendente per ogni 151 abitanti, per cui il Comune di Carinaro sulla base della popolazione residente potrebbe avere una dotazione organica, in base al rapporto de quo, pari a 48 dipendenti;

**Atteso che**

- il razionale impiego delle risorse umane è un obiettivo delle pubbliche amministrazioni, per assicurare un ottimale livello qualitativo e quantitativo dei servizi erogati mantenendo la spesa entro i limiti compatibili con le risorse disponibili;
- la programmazione triennale deve essere collegata al monitoraggio della funzionalità della struttura organizzativa e della consistenza quali - quantitativa degli organici per verificarne l'adequatezza in relazione agli obiettivi dell'ente;

**Richiamati**

- il comma 7 dell'art.14 il quale sostituisce l'art.1 comma 557, della legge 27.12.2006 e testualmente dispone: "ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'Irap, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte in termini di principio ai seguenti ambiti prioritari di intervento:1) onnicomprensività delle voci di spesa per qualsivoglia tipologia di personale alle dipendenze dell'ente locale;2) riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile;3) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;4) contenimento della dinamica retributiva e occupazionale;5) riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti attraverso la parziale reintegrazione dei cessati e il contenimento della spesa per il lavoro flessibile;6) applicazione del divieto assoluto di assunzione di personale a qualsiasi titolo e per qualsivoglia tipologia contrattuale in caso di mancato rispetto delle condizioni poste dalla presente norma.
- l'introduzione della sanzione automatica in caso di mancato rispetto dell'obbligo di riduzione della spesa che è costituita dal divieto di assunzioni a qualunque titolo.
- che l'art.1 comma 221 della Legge 208/2015 specificatamente per gli Enti Locali, impone la ricognizione delle Dotazioni Organiche dirigenziali, nonché il riordino delle competenze degli uffici dirigenziali, eliminando eventuali duplicazioni;
- che l'articolo 16, comma 8, del D.L.95/2012 espressamente prevede: "Fermi restando i vincoli assunzionali di cui all'articolo 76, del decreto-legge n.112 del 2008, convertito con legge n.133 del 2008, e successive modificazioni ed integrazioni, con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, da emanare entro il 31 dicembre 2012 d'intesa con la Conferenza Stato - Città ed autonomie locali, sono stabiliti i parametri di virtuosità per la determinazione delle dotazioni organiche degli enti locali, tenendo prioritariamente conto del rapporto tra dipendenti e popolazione residente. A tal fine è determinata la media nazionale del personale in servizio presso gli enti, considerando anche le unità di personale in servizio presso le società di cui all'articolo 76, comma 7, terzo periodo, del citato decreto legge n.112 del 2008. A decorrere dalla data di efficacia del decreto gli enti che risultino collocati ad un livello superiore del 20 per cento rispetto alla media non possono effettuare assunzioni a qualsiasi titolo; gli enti che risultino collocati ad un livello superiore del 40 per cento rispetto alla media applicano le misure di gestione delle eventuali situazioni di soprannumero di cui all'articolo 2, comma 11, e seguenti".
- che ad oggi tale decreto non è stato emanato e che gli unici parametri a cui far riferimento sono quelli definiti con decreto ministeriale interno 24 luglio 2014 "Individuazione dei rapporti medi dipendenti - popolazione validi per gli Enti in condizioni di dissesto, per il triennio 2014/2016",

#### **Considerato**

- inoltre, che tra i percorsi intrapresi dall'Amministrazione per perseguire gli obiettivi fissati dal legislatore, vi è quello della ottimizzazione della macrostruttura, all'interno di un quadro di miglioramento organizzativo e funzionale dell'Ente, fermo restando la salvaguardia dei livelli qualitativi e quantitativi dei servizi;

**Visto**

- l'art.2, comma 3 della L. n.125/2013 di conversione del DL n.101/2013 ovvero che le posizioni dichiarate eccedentarie non possono essere ripristinate nella dotazione organica di ciascuna amministrazione;
- l'attuale dotazione organica così composta:

| CATEGORIE              | ORGANI CON<br>N.RO UNITA' | POSTI COPERTI<br>N.RO UNITA' | POSTI VACANTI<br>N.RO UNITA' |
|------------------------|---------------------------|------------------------------|------------------------------|
| D - Istr. Direttivo    | 11                        | 3                            | 8                            |
| C - Istr. Amm. Tecnico | 9                         | 5                            | 4                            |
| C - Istr. P.M.         | 3                         | 2                            | 1                            |
| B - Coll. / Op. Spec.  | 12                        | 3                            | 9                            |
| A - Operaio Generico   | 6                         | 1                            | 5                            |
| Totale                 | 41                        | 14                           | 27                           |

**Dato Atto**

- che questa Amministrazione determina la nuova dotazione organica sulla base del combinato disposto dalle normative sopra richiamate;

**Ritenuto**

- necessario approvare la dotazione organica, quale condizione per sviluppare il programma triennale di fabbisogno del personale ed il piano occupazionale annuale, secondo la procedura sancita con le normative richiamate;

**Visto**

- il D.Lgs. n.267/2000;
- il D.Lgs. n.165/2001;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità;
- la Legge 27 dicembre 2006, n. 296;
- la Legge 24 dicembre 2007, n. 244;
- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n.150, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 1 agosto 2011, n.141;
- il D.L. 31 maggio 2010, n.78, convertito con modificazioni dalla Legge 30 luglio 2010, n.122;
- la legge 12 novembre 2011, n.183;
- l'articolo 16, comma 8 del decreto-legge 6 luglio 2012, n.95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n.135;
- la legge n.125/2013 di conversione del D.L. n.101/2013;
- il regolamento sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici;

**Visti**

- i pareri favorevoli espressi, in ordine alla regolarità tecnica ed economico – finanziaria, dal Responsabile dei Servizi interessato, ai sensi dell'art.49, c.1 del D.Lgs.267/2000 e s.m.i., sull'adozione del presente atto;

**PROPONE**

- di determinare la dotazione organica, in applicazione della normativa in materia e per le motivazioni riportate nella premessa, secondo la previsione riportata nel prospetto di rideterminazione Dotazione Organica con riferimento al personale in servizio e ai posti in organico, distinti per Area così come di seguito proposta:

| CATEGORIE                                                  | ORGANI CON<br>N.RO UNITA' | POSTI<br>COPERTI<br>N.RO UNITA' | POSTI<br>VACANTI<br>N.RO UNITA' |
|------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| <b><u>DOTAZIONE ORGANICA COMPLESSIVA RIDETERMINATA</u></b> |                           |                                 |                                 |
| D - Istr. Direttivo                                        | 11                        | 3                               | 8                               |
| C - Istr. Amm.                                             | 9                         | 5                               | 4                               |
| C - Istr. P.M.                                             | 3                         | 2                               | 1                               |
| B - Coll. / Op.<br>Spec.                                   | 11                        | 3                               | 8                               |
| A - Operaio<br>Generico                                    | 1                         | 1                               | 0                               |
| <b>Totale</b>                                              | <b>35</b>                 | <b>14</b>                       | <b>21</b>                       |

| CATEGORIE                                                      | ORGANI CON<br>N.RO UNITA' | POSTI<br>COPERTI<br>N.RO UNITA' | POSTI<br>VACANTI<br>N.RO UNITA' |
|----------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| <b><u>DOTAZIONE ORGANICA AREA AFFARI GENERALI E PP.MM.</u></b> |                           |                                 |                                 |
| D - Istr. Direttivo                                            | 4                         | 2                               | 2                               |
| C - Istr. Amm.vo                                               | 4                         | 3                               | 1                               |
| C - Istr. P.M.                                                 | 3                         | 2                               | 1                               |
| B - Collaboratore                                              | 5                         | 2                               | 3                               |
| <b>Totale</b>                                                  | <b>16</b>                 | <b>9</b>                        | <b>7</b>                        |

| CATEGORIE                                                    | ORGANI CON<br>N.RO UNITA' | POSTI<br>COPERTI<br>N.RO UNITA' | POSTI<br>VACANTI<br>N.RO UNITA' |
|--------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| <b><u>DOTAZIONE ORGANICA AREA ECONOMICA FINANZIARIA.</u></b> |                           |                                 |                                 |
| D - Istr. Direttivo                                          | 2                         | 0                               | 2                               |
| C - Istr. Amm.vo                                             | 2                         | 1                               | 1                               |
| B - Collaboratore                                            | 3                         | 0                               | 3                               |
| <b>Totale</b>                                                | <b>7</b>                  | <b>1</b>                        | <b>6</b>                        |

| CATEGORIE                                     | ORGANI CON<br>N.RO UNITA' | POSTI<br>COPERTI<br>N.RO UNITA' | POSTI<br>VACANTI<br>N.RO UNITA' |
|-----------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| <b><u>DOTAZIONE ORGANICA AREA TECNICA</u></b> |                           |                                 |                                 |
| <b>D - Istr. Direttivo</b>                    | 4                         | 1                               | 3                               |
| <b>C - Istr. Amm.vo</b>                       | 2                         | 1                               | 1                               |
| <b>B - Collaboratore</b>                      | 3                         | 1                               | 2                               |
| <b>A - Operaio Gener.</b>                     | 1                         | 1                               | 0                               |
| <b>Totale</b>                                 | 10                        | 4                               | 6                               |

| CATEGORIE                                      | ORGANI CON<br>N.RO UNITA' | POSTI<br>COPERTI<br>N.RO UNITA' | POSTI<br>VACANTI<br>N.RO UNITA' |
|------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| <b><u>DOTAZIONE ORGANICA UFFICIO STAFF</u></b> |                           |                                 |                                 |
| <b>D - Istr. Direttivo</b>                     | 1                         | 0                               | 1                               |
| <b>C - Istr. Amm.vo</b>                        | 1                         | 0                               | 1                               |
| <b>Totale</b>                                  | 2                         | 0                               | 2                               |

- di dare atto che sul presente provvedimento sono stati espressi favorevolmente i pareri previsti dall'articolo 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, così come dettagliatamente richiamati in premessa.
- di trasmettere copia del presente atto alle OO.SS. per conoscenza.

**PARERI DI CUI ALL'ARTICOLO 49 DEL D. LGS 18.8.2000,  
N° 267**

**Oggetto: RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA TRIENNIO  
2017/2019.**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

|                                                                                                     |                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si esprime: |                                                       |
| <input checked="" type="checkbox"/>                                                                 | Parere favorevole                                     |
| <input type="checkbox"/>                                                                            | Parere sfavorevole                                    |
| <input type="checkbox"/>                                                                            | Parere non dovuto                                     |
| Carinaro, lì 14.11.2016                                                                             |                                                       |
|                                                                                                     | Il Responsabile del Servizio<br>Dr. Salvatore Fattore |

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

|                                                                                                     |                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si esprime: |                                                       |
| <input checked="" type="checkbox"/>                                                                 | Parere favorevole                                     |
| <input type="checkbox"/>                                                                            | Parere sfavorevole                                    |
| <input type="checkbox"/>                                                                            | Parere non dovuto                                     |
| Carinaro, lì 14.11.2016                                                                             |                                                       |
|                                                                                                     | Il Responsabile del Servizio<br>Dr. Salvatore Fattore |

Letto, confermato e sottoscritto

**F.to Il Vice Sindaco**  
**Sardo Raffaele**

**F.to Il Segretario Comunale**  
**ANASTASIO MARIO NUNZIO**

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Messo Comunale attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo pretorio dell'Ente oggi **14-11-2016** e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al **29-11-2016** ai sensi dell'art. 124, primo comma 1, del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 registrata al N. \_\_\_\_\_

**Carinaro, lì 14-11-2016**

**Il Messo Comunale**  
**MORETTI SEBASTIANO**

---

**Il Segretario Comunale, attesta:**

☐ Che la presente deliberazione, su conforme dichiarazione del Messo Comunale, è stata affissa all'Albo pretorio dell'Ente ai sensi

dell'art.124, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000 n.267, con decorrenza **14-11-2016** ;

☐ Che viene comunicata, in elenco, ai capigruppo consiliari con nota prot. n. \_\_\_\_/\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267;

☐ Che è stata trasmessa al Prefetto della Provincia di Caserta, ai sensi dell'art. 135, comma 2, del D.Lgs. 18.08.2000 n.267, con nota

prot. N. \_\_\_\_/\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_;

**Carinaro, lì 14-11-2016**

**Il Segretario Comunale**  
**ANASTASIO MARIO NUNZIO**

**Il Segretario Comunale, attesta:**

1. Che la presente deliberazione, su conforme dichiarazione del Messo Comunale, è stata affissa all'Albo pretorio dell'Ente ai sensi

dell'art.124, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000 n.267, per quindici giorni consecutivi sino alla data del \_\_\_\_\_;

2. Che avverso la suddetta deliberazione, nel periodo di pubblicazione, non sono stati prodotti al protocollo generale dell'Ente, ricorsi od opposizioni;

3. Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ trascorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18.08.2000 n.267.

Lì, \_\_\_\_\_

**Visto per la pubblicazione (punto 1)**  
**Il Messo Comunale**  
**MORETTI SEBASTIANO**

**Visto per il protocollo (punto 2)**  
**Il Responsabile dell'Ufficio Protocollo**  
**MORETTI SEBASTIANO**

**Carinaro, \_\_\_\_\_**

**Il Segretario Comunale**  
**ANASTASIO MARIO NUNZIO**