

ORIGINALE



COMUNE DI CARINARO

Provincia di Caserta

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

N. 13 DEL 30-07-2024

**OGGETTO: ATTRIBUZIONE PEG - RETTIFICA DELIBERA N.21 DEL 15-04-2024
 AVENTE AD OGGETTO: "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI
 GESTIONE 2024/2026-ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE"**

L'anno duemilaventiquattro addì trenta del mese di Luglio, alle ore 19:20, nella sala della Casa Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.
Presiede l'adunanza il Sindaco MARIANNA DELL'APROVITOLA e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti Sigg.

Componente	Carica	Presente	Assente
DELL'APROVITOLA MARIANNA	SINDACO	X	
SARDO GIUSEPPINA	VICE SINDACO	X	
SGLAVO NICOLA	ASSESSORE		X
ESPOSITO NICOLA	ASSESSORE	X	
BARBATO RACHELE	ASSESSORE		X

Numero totale PRESENTI: 3 – ASSENTI: 2

Con la partecipazione del Segretario Generale SALVATORE CAPOLUONGO, il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

IL SINDACO

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 18 agosto 2000, n. 267, Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali, ed in particolare l'art. 169, comma 1, secondo il quale la Giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza.

Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 di attuazione della Legge 4 marzo 2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, valutazione e monitoraggio degli obiettivi in funzione dell'applicazione del sistema di premialità individuale;

RICHIAMATO in particolare, l'art. 4 del citato D.Lgs. 150/2009, in base al quale "le Amministrazioni Pubbliche sviluppano in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance" articolato nelle seguenti fasi:

- definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori tenendo conto anche dei risultati conseguiti nell'anno precedente, come documentati e validati nella relazione annuale sulla performance di cui all'articolo 10;
- collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- rendicontazione dei risultati agli organi di controllo interni ed di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi di controllo interni ed esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

RICORDATO che l'articolo 6 del D.L. 80/2021, convertito in L. 113/2021, ha introdotto un nuovo strumento di programmazione strategica "trasversale", denominato P.I.A.O., che ha la funzione di assorbire al suo interno una pluralità di atti riferibili negli enti locali, sostanzialmente, ai seguenti ambiti:

- Piano triennale dei fabbisogni di personale (art. 6 del d.lgs. 165/2001);
- Piano di razionalizzazione delle dotazioni strumentali e informatiche (articolo 2, comma 594, lettera a), della legge 24 dicembre 2007, n. 244);
- Piano della performance (art. 10 del d.lgs. 150/2009);
- Piano di prevenzione della corruzione (articolo 1, commi 5, lettera a) e 60, lettera a), della legge 6 novembre 2012, n. 190);
- Piano organizzativo del lavoro agile (art. 14, comma 1, della legge 124/2015);
- Piano delle azioni positive (art. 48, comma 1, del d.lgs. 198/2006);

RICORDATO altresì che il D.M. 30 giugno 2022, n. 132 ha definito lo schema tipo di PIAO e le modalità di adozione semplificate per le amministrazioni con meno di 50 dipendenti. Il PIAO ha anch'esso durata triennale, viene aggiornato annualmente ed è approvato con delibera dell'Organo esecutivo entro il 31 gennaio oppure, in caso di rinvio dei termini di approvazione del bilancio preventivo, entro 30 giorni dalla data di approvazione (art.11 del DM 30 giugno 2022, n. 132);

DATO ATTO che l'intero impianto normativo del nuovo Piano fa riferimento in prima istanza, espressamente, agli enti dai 50 dipendenti in su; gli enti con meno di 50 dipendenti sono invece soggetti a un'applicazione parziale delle novità, giacché per loro il PIAO risulta ridotto e semplificato nei contenuti;

EVIDENZIATO che con l'introduzione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) il Piano

esecutivo di gestione (PEG) rimane obbligatorio, ma viene svuotato di parte degli obiettivi gestionali. Infatti, l'art. 1, comma 4, DPR 24 giugno 2022, n. 81 (che individua i contenuti del Piano integrato di attività e organizzazione – PIAO), sopprime il terzo periodo dell'art. 169, comma 3-bis del Tuel, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, che recitava “Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel Piano esecutivo di gestione” (PEG);

EVIDENZIATO ALTRESI' che, per quanto sopra esplicitato, di fatto si tolgono dal PEG gli obiettivi di performance dell'Ente, che rientrano nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) ex art. 6 del DL 9 giugno 2021, n. 80 e che pertanto il PEG rimane pertanto un documento di programmazione quasi esclusivamente finanziario focalizzandosi nella suddivisione degli stanziamenti di entrata e di spesa del bilancio preventivo per ciascun Responsabile di servizio;

DATO ATTO quindi, per quanto sopra esplicitato che PEG e PIAO sono due documenti distinti di programmazione operativa, da approvarsi successivamente ed in coerenza con il bilancio di previsione e suoi allegati obbligatori;

RICHIAMATE

- la deliberazione del Commissario Straordinario n.08 del 28/03/2024, assunta con i poteri del Consiglio Comunale, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026;
- la deliberazione del Commissario Straordinario n.09 del 28/03/2024, assunta con i poteri del Consiglio Comunale, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;
- la deliberazione del Commissario Straordinario n.21 del 15/04/2024, assunta con i poteri di Giunta Comunale

PRECISATO che il PEG può subire nel corso dell'anno rettifiche e/o integrazioni in relazione al verificarsi di criticità e circostanze esterne sfavorevoli o in virtù di una riprogrammazione delle attività dal parte dell'organo esecutivo secondo quanto disposto dalla normativa vigente;

RITENUTO opportuno procedere alle modifiche delle assegnazione delle dotazioni necessarie ai diversi settori e centri di spesa cui compete l'adozione degli atti e provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica di cui al presente atto espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.267/00 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile di cui al presente atto espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.267/00 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO:

- lo Statuto dell'Ente;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e successive modifiche ed integrazioni;
- il regolamento per l'istituzione e l'applicazione del sistema di misurazione e valutazione della performance e successive modifiche ed integrazioni;

SOTTOPONE ALLA GIUNTE LA SEGUENTE

PROPOSTA DI DELIBERA

1. Di approvare la rettifica del seguente allegato PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) di cui all'art.169 commi 1 e 2 del D.Lgs.267/00, costituito dall'assegnazione ai responsabili dei servizi delle risorse finanziarie di entrate e di spesa in termini di competenza per gli anni 2024/2026, di cassa e dei residui attivi e passivi presunti per l'anno 2024, suddivise per capitoli e per articoli.
2. Di assegnare ad ogni Responsabile dei servizi dell'ente, le risorse finanziarie di entrata e di spesa facenti capo a ciascun centro di responsabilità e centro di costo così come indicati nell'allegato piano esecutivo di gestione (parte 1° Entrate – parte 2° Spese), parte integrante del presente atto.

3. Di dare atto che ai responsabili stessi compete oltre alla gestione di competenza degli stanziamenti dei capitoli del Bilancio di Previsione 2024/2026 anche la gestione dei residui attivi e passivi risultanti dagli esercizi precedenti ed iscritti nei capitoli loro assegnati;
4. Di trasmettere copia del presente provvedimento ai funzionari responsabili;
5. Di dichiarare l'immediata eseguibilità della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta relativa all'argomento indicato in oggetto e ritenuto di dover procedere alla approvazione della stessa;

ACQUISITI i prescritti pareri di cui all'art. 49 D.Lgs. 267/2000;

Con voti resi nei modi e termini di legge, favorevoli: all'unanimità

D E L I B E R A

DI APPROVARE la suesposta di deliberazione, così come formulata dal Sindaco, relativa all'argomento indicato in oggetto, che è parte integrante e sostanziale di questo atto e che, espressamente richiamata, deve intendersi come integralmente trascritta nel presente dispositivo;

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ex art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/00, con separata votazione, espressa per alzata di mano, dello stesso esito della precedente.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco
MARIANNA DELL'APROVITOLA

Il Segretario
SALVATORE CAPOLUONGO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata affissa all' albo pretorio del sito web dell' ente <http://www.comune.carinaro.ce.it> conforme all'originale in data 00-00-0000 e resterà affissa per n. 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1, del Dlgs 18 agosto 2000 n. 267

Il Segretario Generale
SALVATORE CAPOLUONGO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

☒ Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e.ss.mm.ii.

☐ Deliberazione esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il decimo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs n. 267/2000 e.ss.mm.ii.

Il Segretario
SALVATORE CAPOLUONGO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.



Proposta di Giunta Comunale

RAGIONERIA
Proposta n° 14/2024

**OGGETTO: ATTRIBUZIONE PEG - RETTIFICA DELIBERA N.21 DEL 15-04-2024 AVENTE
AD OGGETTO: "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024/2026-
ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE"**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA
(Articolo 147 bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

☒

Favorevole

☐

Contrario

, li 29-07-2024

Il Responsabile del Servizio

FATTORE SALVATORE



Proposta di Giunta Comunale

RAGIONERIA
Proposta n° 14/2024

**OGGETTO: ATTRIBUZIONE PEG - RETTIFICA DELIBERA N.21 DEL 15-04-2024 AVENTE
AD OGGETTO: "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024/2026-
ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE"**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(Articolo 147 bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

☒
Favorevole

☐
Contrario

☐
Non Necessario

, li 29-07-2024

Il Responsabile

SALVATORE FATTORE



COMUNE DI CARINARO

Provincia di Caserta

DETERMINAZIONE N. DEL 30-07-2024

**OGGETTO: ATTRIBUZIONE PEG - RETTIFICA DELIBERA N.21 DEL 15-04-2024 AVENTE
AD OGGETTO: "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024/2026-
ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE"**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile della pubblicazione LUIGI BARBATO certifica che copia della presente determinazione viene pubblicata il giorno 01-08-2024 all'Albo Pretorio ove rimarrà affissa per 10 giorni consecutivi sino al 16-08-2024,

Addì, 01-08-2024

Il Responsabile della pubblicazione
LUIGI BARBATO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.