



Segreteria Generale

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 108 del 15-11-2022

OGGETTO:

APPROVAZIONE CONVENZIONE EX ART. 14 DEL CCNL DEL 22.01.2004 CON IL COMUNE DI ORTA DI ATELLA PER L'UTILIZZAZIONE A TEMPO PARZIALE E DETERMINATO DELL'ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE DOTT.SSA MARIA MARSILIO.

L'anno **duemilaventidue**, il giorno **quindici** del mese di **Novembre**, alle ore **13:43** nella Sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge. Presiede l'adunanza il Sindaco **dott. Nicola Affinito** e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sigg.

		PRESENTI	ASSENTI	
AFFINITO NICOLA	Sindaco	X		
MORETTI MARIO	Assessore	X		
BARBATO NICOLA MAURO	Assessore	X		
BARBATO EUFEMIA	Assessore		X	
MAURIELLO ELISABETTA	Assessore		X	

Presenti **3**

Assenti **2**

Con la partecipazione del Segretario Generale dott. Carlo Della Peruta
Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visti i prescritti pareri previsti dall'art. 49 della legge 18/8/2000, n. 267, che si allegano al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, in merito all'argomento in oggetto indicato.

IL SEGRETARIO GENERALE

Visti:

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 6.5.2021, con la quale, in particolare, si è deliberato di

procedere al collocamento in aspettativa senza assegni, con riconoscimento dell'anzianità di servizio, ai sensi dell'art. 110 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000, del dott. Salvatore Fattore, dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno di questo Comune Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, Cat. D2, a seguito accettazione da parte dello stesso di incarico dirigenziale presso il Comune di Nola, ai sensi dell'art. 110 comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000, dal 10 Maggio 2021 al 31 Dicembre 2021, fatta salva ulteriore proroga autorizzata dalla Commissione per la stabilità finanziaria degli Enti Locali e/o salvo cessazione anticipata;

- il Decreto del Sindaco n. 26 del 21.9.2021, con il quale, al fine di sopperire alla suddetta mancanza del titolare Responsabile del Servizio Finanziario, dott. Salvatore Fattore, all'esito di procedura selettiva, in particolare, si nominava, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del d.lgs. 267/2000 e s.m.i., la dott.ssa Maria Marsilio, nata a Napoli il 22/10/1979, cat. D posizione economica D1, Istruttore Direttivo Contabile, con contratto a tempo determinato e parziale, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria e titolare della relativa posizione organizzativa per la durata per 3 (tre) mesi, con decorrenza dall'1.10.2021, a tempo parziale per n.18 ore settimanali;

- il Decreto del Sindaco n. 1 del 4.1.2022, con il quale, si procedeva al rinnovo alla dott.ssa Maria Marsilio del suddetto incarico ai sensi dell'art. 110, comma 1, del d.lgs. 267/2000 per il periodo dall'1.1.2022 al 31.12.2022;

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 22.2.2022, con la quale, in particolare, si è deliberato di procedere al collocamento in aspettativa senza assegni, con riconoscimento dell'anzianità di servizio, ai sensi dell'art. 110 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000, del dott. Salvatore Fattore, dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno al profilo di "Funzionario" Cat. D2 e Posizione Economica D2, a seguito accettazione di incarico dirigenziale presso il Comune di Marcianise, ai sensi dell'art. 110 comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000, dal 14.02.2022 fino alla scadenza del mandato elettorale del Sindaco di Marcianise e comunque per un periodo non inferiore a 3 anni ai sensi dell art. 19, comma 6 del D.Lgs 165/2001, salvo recesso anticipato;

- il Decreto del Sindaco n. 8 del 7.6.2022, con il quale era attribuito alla precitata dott.ssa Maria Marsilio, altresì, l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa;

- la nota acquisita al prot.n. 12099 in data 24.10.2022, con la quale la dott.ssa Maria Marsilio, comunicando che avrebbe assunto incarico presso altro ente con decorrenza 1.11.2022, ha rassegnato le sue dimissioni dall'incarico di Istruttore Direttivo Contabile ex art. 110, comma 1 TUEL, quale Responsabile dell'Area Finanziaria e Area Amministrativa di questo Comune a far data 31.10.2022; - la nota prot.n. 12501 del 4.11.2022, con la quale il Sindaco di questo Comune, al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, ai sensi e per gli effetti dell'art. 14 del CCNL 22 gennaio 2004, ha chiesto al Comune di Orta di Atella, ente presso il quale la succitata dott.ssa Maria Marsilio ha assunto servizio, l'assegnazione della stessa presso il Comune di Carinaro, come responsabile di servizio, per n. 9 ore settimanali, fino al 31.12.2022, mediante convenzione e previo consenso della suddetta dipendente;

- la nota prot.n. 23876 del 14.11.2022, acquisita da questo Comune al prot.n. 12804 in pari data, con la quale il Sindaco del Comune di Orta di Atella ha comunicato di autorizzare la succitata richiesta del Sindaco di questo Comune per n. 6 ore settimanali fino al 31.12.2022, previa stipulazione di apposita convenzione;

- lo schema di convenzione allegato al presente atto parte integrante e sostanziale dello stesso all'unisono predisposto dal Comune di Orta di Atella e dal Comune di Carinaro;

- l'art. 14 del CCNL del 22/01/2004 e l'art.1, comma 124, della legge 145/2018, che disciplinano l'utilizzo parziale di personale dipendente presso altri Enti, previo consenso del lavoratore interessato ed assenso dell'Ente di appartenenza;

Considerato che, allo stato, non è possibile procedere all'assunzione di dipendente a tempo indeterminato per la copertura del posto di Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, in quanto il relativo titolare è in aspettativa, e che, al fine di assicurare continuità dei servizi, la Giunta ritiene opportuno affidare fino al 31.12.2022 l'incarico di Responsabile dell'Area Economica Finanziaria alla precitata dott.ssa Maria Marsilio, mediante convenzione ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22 gennaio 2004;

PROPONE DI DELIBERARE

Per tutto ciò premesso che qui si intende integralmente riportato,

1. Di approvare l'allegato schema di convenzione, parte integrante e sostanziale del presente atto, che disciplinerà l'utilizzo presso il Comune di Carinaro della succitata dipendente a tempo determinato del Comune di Orta di Atella dott.ssa Maria Marsilio.

2. Di autorizzare il Sindaco alla stipula della precitata convenzione.

3. Di trasmettere copia del presente provvedimento al Comune di Orta di Atella gli adempimenti di competenza ed all'interessato dott.ssa Maria Marsilio.

Di dichiarare, ai sensi del comma 4, art.134 del D.Lgs.n.267/2000, il presente atto deliberativo immediatamente eseguibile.

Carinaro, 15 Novembre 2022

IL SEGRETARIO GENERALE
(Avv. Carlo DELLA PERUTA)

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta, che precede;

Preso atto dei pareri, favorevolmente espressi dai responsabili dei servizi interessati;

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi in forma palese per alzata di mano,

DELIBERA

Di approvare integralmente la sopra riportata proposta di deliberazione.

Successivamente, con separata ed unanime votazione favorevole, delibera di dichiarare, ai sensi del comma 4, art.134 del D.Lgs.n.267/2000, il presente atto deliberativo immediatamente eseguibile.

CONVENZIONE EX ART. 14 DEL CCNL 22.01.2004 per l'utilizzazione a tempo parziale di personale dipendente

TRA

Il Comune di Orta di Atella, rappresentato in questo atto da _____, in qualità di _____ del Comune di Orta di Atella,

E

Il Comune di Carinaro, rappresentato in questo atto da _____ in qualità di _____ del Comune di Carinaro.

RILEVATO che a norma dell'art. 14 del CCNL del 22.1.2004 "Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire un'economica gestione delle risorse, gli Enti Locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri Enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione tra gli Enti e

previo assenso dell'Ente di appartenenza”;

SI STABILISCE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1

Oggetto

La presente convenzione ha per oggetto l'utilizzazione da parte del Comune di Carinaro, della dipendente dott.ssa Maria Marsilio, in servizio a tempo pieno e determinato, ai sensi dell'art.110 del D.Lgs.n.267/2000, presso il Comune di Orta di Atella, inquadrata nella categoria D1 con profilo professionale di Istruttore Direttivo Contabile, il cui consenso è manifestato mediante sua sottoscrizione della presente convenzione, per lo svolgimento di identiche mansioni presso il Comune di Carinaro.

ART. 2

Durata

La durata è fissata per il periodo decorrente dalla stipula della presente convenzione fino al 31.12.2022.

ART. 3

Tempo di lavoro di assegnazione

La dott.ssa Maria Marsilio presterà servizio presso il Comune di Orta di Atella per un tempo di lavoro pari a 30 (trenta) ore settimanali e presso il Comune di Carinaro per un tempo di lavoro pari a 6 (sei) ore settimanali, per il periodo decorrente dalla stipula della presente convenzione fino al 31.12.2022.

ART. 4

Titolarità del rapporto e rapporti finanziari tra gli Enti

La titolarità del rapporto organico è conservata presso il Comune di Orta di Atella, a cui compete la gestione degli istituti connessi con il servizio.

Il Comune di Orta di Atella corrisponderà al dipendente il trattamento economico *fisso e continuativo*, nonché gli eventuali incrementi economici derivanti da eventuali rinnovi contrattuali relativi al periodo oggetto di distacco. Il trattamento economico fisso e continuativo ed i relativi oneri fiscali e previdenziali a carico dell'amministrazione comunale saranno rimborsati mensilmente dal Comune di Carinaro al Comune di Orta di Atella. Il rimborso avverrà, entro 30 giorni dalla richiesta del Comune di Orta di Atella, in proporzione all'orario di lavoro svolto nelle amministrazioni convenzionate.

Eventuali rimborsi delle sole spese di viaggio sostenute saranno a carico del Comune di Carinaro, che le dovrà liquidare al dipendente nei limiti di 1/5 del prezzo della benzina verde.

ART. 5

Assunzione incarico di Posizione Organizzativa

Al medesimo dipendente, nel caso di assegnazione di incarico di *posizione organizzativa (ex art. 14 CCNL 21/5/2018)* attraverso autonomo decreto di nomina da parte del Comune di Carinaro, potrà essere riconosciuta a carico del medesimo Comune una retribuzione di posizione e di risultato, aggiuntiva del trattamento economico tabellare dovuto in relazione all'impiego a tempo parziale, nei limiti di quanto previsto dall'art. 15 del suddetto contratto (CCNL del 21/5/2018). Il Comune di Carinaro comunicherà al Comune di Orta di Atella l'importo della retribuzione di posizione e di risultato attribuite allo stesso dipendente come Responsabile di posizione organizzativa. Detti importi e i relativi oneri riflessi saranno rimborsati dal Comune di Carinaro al Comune di Orta di Atella nelle modalità previste dall'art.4 della presente convenzione.

ART. 6

Ferie e Malattia

Le ferie e gli altri congedi sono concessi direttamente ed autonomamente dall'amministrazione competente in base all'articolazione della presenza in servizio del dipendente in convenzione. Le ferie concesse dal Comune di Carinaro saranno comunicate al Comune di Orta di Atella.

In caso di malattia il dipendente effettuerà le previste comunicazioni con le modalità previste dalla vigente normativa al Comune di Orta di Atella che, ove necessario rispetto alle modalità di articolazione dell'orario di lavoro tra i due Comuni, comunicherà lo stato di malattia al Comune di Carinaro.

ART. 7

Risoluzione

La convenzione sarà risolta nei seguenti casi:

per cessazione rapporto di lavoro con l'Ente titolare del rapporto di lavoro;

- per scadenza della presente convenzione;
- per risoluzione consensuale della convenzione da parte degli enti convenzionati;
- recesso unilaterale da parte degli enti convenzionati;
- mancato rimborso da parte del Comune di Carinaro al Comune di Orta di Atella delle somme dovute nei tempi e nei modi di cui all'art. 4.

La risoluzione/recesso/rinuncia dalla presente convenzione sono subordinate all'osservanza del periodo di preavviso a mezzo pec o raccomandata con A/R di almeno 15 giorni solari, fatte salve le diverse ipotesi previste dalla legge o dai contratti collettivi.

ART. 8

Norme finali

Per quanto non previsto si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali vigenti.

Letto, approvato e sottoscritto

PER IL COMUNE DI ORTA DI ATELLA

PER IL COMUNE DI CARINARO

Il Dipendente distaccato

Dott.ssa Maria Marsilio

Comune di Carinaro

PROVINCIA DI CASERTA

SERVIZIO : Segreteria Generale
Ufficio : SEGRETARIO

PROPOSTA DI GIUNTA

N. 53 DEL 15-11-2022

Oggetto: APPROVAZIONE CONVENZIONE EX ART. 14 DEL CCNL DEL 22.01.2004 CON IL CCNI DI ORTA DI ATELLA PER L'UTILIZZAZIONE A TEMPO PARZIALE E DETERMINATA DELL'ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE DOTT.SSA MARIA MARSILIO.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. 1/2000, n. 267, si esprime Favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa della proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Carinaro, Li 15-11-2022

Il Responsabile del Settore

CARLO DELLA PERUTA

x l'originale

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive circolari collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

x la copia

La firma autografa è sostituita da indicazione a stampa dei soggetti responsabili ai sensi del D.Lgs 12/2000, art. 3, c.2. L'originale del documento informatico è stato prodotto e conservato dall'Amministrazione secondo le regole tecniche previste dal D. lgs. 82/2005.

Comune di Carinaro

PROVINCIA DI CASERTA

SERVIZIO : Segreteria Generale
Ufficio : SEGRETARIO

DELIBERA DI GIUNTA PROPOSTA N. 53 DEL 15-11-2022

Oggetto: *APPROVAZIONE CONVENZIONE EX ART. 14 DEL CCNL DEL COMUNE DI ORTA DI ATELLA PER L'UTILIZZAZIONE A TEMPO PARZIALE DELL'ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE DOTT.SSA MARIA MARSILIO.*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvati con il D.Lgs. n. 267 del 2000, si esprime Favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa della deliberazione indicata in oggetto.

Carinaro, Li 15-11-2022

Il Responsabile del Settore

CARLO DELLA PERUTA

x l'originale

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

x la copia

La firma autografa è sostituita da indicazione a stampa dei soggetti responsabili ai sensi del D.Lgs. n. 3, c.2. L'originale del documento informatico è stato prodotto e conservato dall'Amministrazione secondo le tecniche previste dal D. lgs. 82/2005.

Del che si è redatto il presente verbale

Il Sindaco
Dott. Nicola Affinito

Il Segretario Generale
Dott. Carlo Della Peruta



Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs.n.82/2005 e ss.mm.ii.