



COMUNE DI CARINARO

REGIONE CAMPANIA

PROVINCIA DI CASERTA

Piazza Municipio n° 1 - 81032 Carinaro (CE) - Tel. - 0815029250 - Telefax 081-5027596 - E-mail: comune@carinaro.telecompost.it

UFFICIO DEL SINDACO

DECRETO SINDACALE N°14 DEL 01/10/2024

Oggetto: D.Lgs. 267/2000, art. 97, comma 4, lett. D) - Attribuzioni al Segretario Comunale di funzioni aggiuntive - Conferma incarico di Responsabile del Servizio Legale e Contratti, Responsabile della Prevenzione della Corruzione, Responsabile per la Trasparenza e Titolare del Potere Sostitutivo in caso di inerzia del soggetto responsabile

IL SINDACO

Visto l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che attribuisce al Sindaco la competenza a nominare i Responsabili degli uffici e dei servizi e ad attribuire e definire gli incarichi dirigenziali;

Dato atto che in questo Ente il Servizio Legale e Contratti, pur essendo organicamente inserito nell'Area Affari Generali, al fine di ottimizzare l'organizzazione del lavoro degli uffici comunali, è stato da numerosi anni attribuito - art. 97, comma 4, lett. D) del Tuel - alla gestione diretta del Segretario Comunale, quale soggetto, per attitudini e requisiti professionali, più idoneo nell'ambito delle risorse umane a disposizione dell'Ente;

Considerato che il segretario comunale in servizio presso questo Ente - Dott. Salvatore Capoluongo, quale titolare della Segreteria Convenzionata tra i Comuni di Recale e Carinaro - attualmente svolge le funzioni aggiuntive, prorogate al 30/09/2024 dalla sottoscritta con decreto n°8 del 18/07/2024, di Responsabile del Servizio Legale e Contratti, nonché Responsabile della Prevenzione della Corruzione, Responsabile per la Trasparenza e Titolare del Potere Sostitutivo in caso di inerzia del soggetto responsabile;

Ritenuto di dover confermare in capo al segretario comunale le predette funzioni aggiuntive senza soluzioni di continuità;

Visto il D.Lgs. 267/2000 ed il vigente CCNL dell'Area Funzioni Locali 2019-2021

DECRETA

Di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di confermare, in capo al segretario generale **Dott. Salvatore Capoluongo**, l'incarico di **Responsabile del Servizio Legale e Contratti**, con le funzioni e le prerogative di cui all' art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs. n. 267/2000, afferenti l'ambito di attività dell'Area stessa, nessuno escluso o eccettuato, ivi compresa ogni funzione di natura gestionale che non sia conferita ad altri per espressa disposizione legislativa, regolamentare o di altro provvedimento amministrativo;

Di confermare, altresì, in capo al segretario generale **Dott. Salvatore Capoluongo**, i seguenti incarichi:

- Responsabile per la Prevenzione della Corruzione, ai sensi della Legge n. 190/2012;
- Responsabile per la Trasparenza, ai sensi del Decreto legislativo n. 33/2013;
- Titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia del Responsabile, ai sensi della Legge n. 241/1990;

Di trasmettere il presente provvedimento all'interessato, ai Responsabili di PP.OO., agli Assessori, all'organismo di valutazione, al Segretario Generale e al Revisore dei Conti.

Dalla sede municipale, addì 01/10/2024

IL SINDACO
Dott.ssa Marianna DELL'APRIVOTOLA

