



**COMUNE DI CARINARO**  
**PROVINCIA DI CASERTA**

**ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

**N. 2017 - 47**  
**Data 20-07-2017**

**OGGETTO: PRESENTAZIONE AL CONSIGLIO DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2018/2020 ART. 170 DEL D.LGS 267/2000.**

L'anno **duemiladiciassette**, il giorno **venti** del mese di **Luglio**, alle ore **09:45** nella Sala della Casa Comunale, a seguito di invito diramato dal **Presidente** in data **13-07-2017** prot. n. **5952** si è riunito il Consiglio Comunale in seduta straordinaria, pubblica, in **prima convocazione**. Presiede la seduta il Consigliere Raffaele Sardo in qualità di **Presidente** del Consiglio.

Eseguito l'appello nominale risultano presenti n. 9 e assenti n. 4 come segue:

Consiglieri	Pres.	Ass.	Consiglieri	Pres.	Ass.
DELL'APROVITOLA MARIANNA	X		BARBATO GIUSEPPE	X	
DE CHIARA MARIA GRAZIA	X		MADONIA ASSUNTA		X
ZAMPELLA GIOVANNI	X		TURCO ALFONSO		X
CHIACCHIO ROSA		X	PETRARCA MASSIMO	X	
SARDO RAFFAELE	X		EMILIANO		
SEPE PAOLO		X			
BRACCIANO ALFONSO	X				
CAPOLUONGO BRUNO	X				
SAGLIOCCO ORSOLA ALESSIA	X				

Fra gli assenti sono giustificati i Signori : \_\_\_\_\_

Con la partecipazione del Sgretario Comunale Dott.ssa Erika Liguori, il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: Presentazione al Consiglio della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018/2020 art. 170 del D.Lgs 267/2000.**

IL CONSIGLIO COMUNALE

**VISTO** l'articolo 170 del Tuel secondo cui:

*“1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione per le conseguenti deliberazioni. **Entro il 15 novembre di ciascun anno**, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall’esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del Documento Unico di Programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall’ordinamento contabile vigente nell’esercizio 2014. Il primo Documento Unico di Programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.*

*2. Il Documento Unico di Programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell’ente.*

*3. Il Documento Unico di Programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*

*4. Il Documento Unico di Programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all’allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

*5. Il Documento Unico di Programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l’approvazione del bilancio di previsione.*

*6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento Unico di Programmazione semplificato previsto dall’allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

*7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento Unico di Programmazione”;*

**VISTO** il punto 8 dell’allegato 4/1 (Principio applicato della programmazione) che definisce il contenuto del DUP;

**VISTO** il parere favorevole del revisore dei conti, con nota prot. 6025 del 17.07.2017 ai sensi dell’art. 239, comma 1, lett. b), punto 1); **VISTI** il d.lgs. n. 267/2000 e il d.lgs. n. 118/2011;

la nota di aggiornamento al DUP approvata dalla G.M. n. 100 del 18.07.2017;

**VISTI:**

- il parere favorevole reso dal Responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49.1 del d.lgs. n. 267/2000 e s.m., da ultimo modificato dall'art. 3.1, lett. b), del d.l. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito in l. 7 dicembre 2012, n. 213;
- il parere favorevole reso dal Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile, comportando il presente atto riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, ai sensi dell'art. 49.1 del d.lgs. n. 267/2000 e s.m., da ultimo modificato dall'art. 3.1, lett. b), del d.l. 10 ottobre 2012, convertito in l. 7 dicembre 2012, n. 213;

## **DELIBERA**

1. di approvare sulla base delle considerazioni espresse in premessa, la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2018/2020 (DUP), redatto in base alle indicazioni di cui al punto 8) del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio così come deliberato dalla G.M. n. 100 del 18.07.2017;
2. di ottemperare all'obbligo imposto dal decreto legislativo n. 33/2013 e in particolare all'art. 23 disponendo la pubblicazione sul sito internet nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione Provvedimenti, Ambito Provvedimenti organi indirizzo politico;
3. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

***PARERI DI CUI ALL'ARTICOLO 49  
DEL D. LGS 18.8.2000, N° 267***

**Oggetto:** Presentazione al Consiglio della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018/2020 art. 170 del D.Lgs 267/2000.

***PARERE DI REGOLARITA' TECNICA***

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si esprime:

	<b>Parere favorevole</b>
--	--------------------------

	<b>Parere sfavorevole</b>
	<b>Parere non dovuto</b>
Carinaro, li 18.07.2017	
	Il Responsabile del Servizio
Dr. Salvatore Fattore	

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

<td colspan="3" windowtext="" 1.0pt;padding:0cm="" 5.4pt="" 0cm="" 5.4pt="" valign="topstyle='border:solid">

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si esprime:

	<b>Parere favorevole</b>
	<b>Parere sfavorevole</b>
	<b>Parere non dovuto</b>
Carinaro, li 18.07.2017	
	Il Responsabile del Servizio
Dr. Salvatore Fattore	

**O.D.G. (5)**

**Approvazione DUP 2018-2020.**

Si premette che il processo verbale è riportato in forma sintetica. Esso potrà esaminarsi nella sua interezza attraverso i resoconti stenografici da richiedersi all'ufficio di segreteria.

**Esce l'assessore Paolo Sepe alle ore 10.30.**

Relaziona l'assessore Bracciano.

Prende la parola il Consigliere Barbato che prende atto degli obiettivi prefissati, della corposità del bilancio.

Si passa alla dichiarazione di voto.

Il Gruppo di opposizione si astiene trattandosi di un documento di programmazione, in attesa dell'evolversi della situazione.

Consigliere de Chiara dichiara che è un documento fondamentale nella vita amministrativa dell'Ente e si vota favorevolmente.

**Favorevoli: 7.**

**Astenuti: 2 (Barbato – Petrarca).**

**Immediata esecutività: analoga votazione.**

---

Processo verbale del 20.07.2017 allegato alla delibera di Consiglio Comunale n° 47

# Comune di Carinaro

**Provincia di Caserta**

**SERVIZIO : Area Contabile**

**Ufficio : RAGIONERIA**

**PROPOSTA N. 347 DEL 18-07-2017**

**DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE**

**N. 47 DEL 20-07-2017**

**Oggetto:PRESENTAZIONE AL CONSIGLIO DI  
AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIO  
D.LGS 267/2000.**

Letto, confermato e sottoscritto

**Il presidente  
del consiglio  
Comunale**

**Il Segretario  
Comunale**

Raffaele Sardo

Dott.ssa Erika  
Liguori

x  
l'originale

Documento  
informatico  
firmato  
digitalmente  
ai

sensi  
del  
T.U.  
445/2000  
e del  
D.Lgs  
82/2005  
e  
rispettive  
norme  
collegate,  
il  
quale  
sostituisce  
il  
documento  
cartaceo  
e la  
firma  
autografa.

x la  
copia

La  
firma  
autografa  
è  
sostituita  
da  
indicazione  
a  
stampa  
dei  
soggetti  
responsabili  
ai  
sensi  
del  
D.Lgs  
12/02/93,  
n.  
39,  
art.  
3,  
c.2.  
L'originale  
del  
documento  
informatico  
è  
stato  
prodotto  
e  
conservato  
dall'Amministrazione  
secondo  
le

regole  
tecniche  
previste  
dal  
D.  
lgs.  
82/2005.