



## COMUNE DI CARINARO

*Provincia di Caserta*

### Verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale

N. 15 DEL 12-05-2025

**OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE 2024 ART. 227, COMMA 2, DEL D.LGS. 267/2000 E DELL'ARTICOLO 18, COMMA 1, LETT. B), DEL D.LGS. 23/06/2011**

L'anno duemilaventicinque addi dodici del mese di Maggio, alle ore 16:00 nella nella sala della Casa Comunale, a seguito di invito diramato dal **Presidente**, in data prot. num. si è riunito il Consiglio Comunale in seduta ordinaria ed in seduta pubblica di prima convocazione. Presiede la seduta il consigliere MARIAGRAZIA BARBATO in qualità di Presidente del Consiglio .

Eseguito l'appello nominale risultano come segue:

<i>Componente</i>	<i>Presente</i>	<i>Assente</i>
<i>DELL'APROVITOLA MARIANNA</i>	X	
<i>SARDO GIUSEPPINA</i>	X	
<i>SGLAVO NICOLA</i>	X	
<i>ESPOSITO NICOLA</i>	X	
<i>BARBATO MARIAGRAZIA</i>	X	
<i>BARBATO RACHELE</i>	X	
<i>ZAMPELLA GIOVANNI</i>	X	
<i>MADONIA ASSUNTA</i>		X
<i>PETRARCA PASQUALE</i>	X	
<i>DELLA VOLPE CONCETTA</i>	X	
<i>MORETTI MARIO</i>		X
<i>MASI STEFANO</i>		X
<i>TORINO ANNA</i>		X

Numero totale PRESENTI: 9 – ASSENTI: 4

Con la partecipazione del Segretario Generale SALVATORE CAPOLUONGO, il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Richiamato l'articolo 227, comma 2, del D.lgs. 267/2000 e l'articolo 18, comma 1, lett. b), del D.lgs. 23/06/2011, n. 118, i quali prevedono che gli Enti Locali deliberano, entro il 30 aprile dell'anno successivo, il rendiconto della gestione composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale;

Visto lo schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2024 redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al D. Lgs. n. 118/2011 approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 37 in data 07/04/2025;

Preso atto che al rendiconto della gestione dell'esercizio 2024 risultano allegati i seguenti documenti:

> ai sensi dell'art. 11, comma 4, del D. Lgs. n. 118/2011:

- a) il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- b) l'elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione;
- c) l'elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione;
- d) l'elenco analitico delle risorse destinate agli investimenti nel risultato di amministrazione;
- e) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- f) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- g) *il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie (facoltativo per gli enti fino a 5.000 ab);*
- h) *il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macro-aggregati (facoltativo per gli enti fino a 5.000 ab);*
- i) la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- j) la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- k) *il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;*
- l) *il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;*
- m) *il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni;*
- n) il prospetto dei dati SIOPE;
- o) l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
- p) l'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione;
- q) la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo di cui all'art. 11, comma 6 del D.lgs. n. 118/2011 e all'art. 231 del D.lgs. n. 267/2000, approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 37 in data 07/04/2025;
- r) la relazione del revisore dei conti di cui all'art. 239, comma 1, lettera d) del D.lgs. n. 267/2000;

> ai sensi dell'art. 227, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000

- a) l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce;

- b) la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
- c) il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio.

Preso atto che:

- la gestione finanziaria si è svolta in conformità ai principi e alle regole previste in materia di finanza locale;
- il Tesoriere comunale ha reso il conto della gestione, ai sensi dell'art. 226 del D.lgs. n. 267/2000, debitamente sottoscritto e corredato di tutta la documentazione contabile prevista (reversali di incasso, mandati di pagamento e relativi allegati di svolgimento, ecc.);
- gli agenti contabili interni a materia e a danaro hanno reso il conto della propria gestione, come previsto dall'art. 233 del D.lgs. n. 267/2000;
- *che per mero errore materiale la deliberazione di G.M. n. 37 del 07/04/2025, che ha approvato lo schema di rendiconto 2024, indica tra gli agenti la "Tre Esse Italia s.r.l. e le Service Marcianise s.r.l., che non sono agenti contabili del Comune di Carinaro;*
- il responsabile del servizio finanziario ha effettuato la parificazione del conto del tesoriere e degli agenti contabili interni, verificando la corrispondenza delle riscossioni e dei pagamenti effettuati durante l'esercizio finanziario 2024 con le risultanze del conto del bilancio, come risulta dalla determinazione n. 204 in data 3/04/2025;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 in data 19/3/2025, è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2024 e *non già al 31/12/2023 come erroneamente indicato nella prefata deliberazione*, ai sensi dell'art. 228, comma 3 D.lgs. n. 267/2000 e dell'articolo 3, comma 4, del D.lgs. n. 118/2011;

> e inoltre:

- l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2024, previsto dall'art. 16, c. 26, del decreto - legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011, secondo il modello approvato con DM Interno 23 gennaio 2012;
- l'attestazione dei tempi medi di pagamento relativi all'anno 2024, resa ai sensi del D. L. n. 66/2014, rilavabile nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente – sito internet del Comune di Carinaro;

Verificato che copia del rendiconto e dei documenti allegati sono stati messi a disposizione dei consiglieri comunali nel rispetto dei tempi e delle modalità previste dal regolamento comunale di contabilità vigente;

Vista la Relazione sulla gestione approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 37 in data 7/04/2025, ai sensi dell'art. 151, comma 6 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 11, comma 6, del D. Lgs. n. 118/2011;

Vista la relazione dell'organo di revisione, resa ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera d), del D.lgs. n. 267/2000, la quale contiene l'attestazione della corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione nonché considerazioni e valutazioni relative all'efficienza, alla produttività ed economicità della gestione;

Rilevato che, come illustrato nella Circ. MEF n. 5/2020, gli enti locali sono tenuti, a partire dall'esercizio 2019, a rispettare esclusivamente gli equilibri previsti dal D. Lgs. n. 118/2011, come previsto dall'art 1, c. 821, L. n. 145/2018, ossia il saldo tra il complesso delle entrate e delle spese, con utilizzo avanzi, fondo pluriennale vincolato e debito.

Considerato che:

- per la graduale determinazione dell'equilibrio di bilancio a consuntivo, ogni ente deve calcolare il risultato di competenza (W1), l'equilibrio di bilancio (W2) e l'equilibrio

complessivo (W3);

- resta in ogni caso obbligatorio conseguire un risultato di competenza (W1) non negativo, ai fini della verifica del rispetto degli equilibri di cui all'art. 1, c. 821, L. 145/2018;
- gli enti devono tendere al rispetto dell'equilibrio di bilancio (W2), che rappresenta l'effettiva capacità di garantire, a consuntivo, la copertura integrale degli impegni, del ripiano del disavanzo, dei vincoli e degli accantonamenti di bilancio.

Verificato dunque che, sulla base dei dati rilevati dalla contabilità finanziaria e come risulta dal prospetto di verifica degli equilibri (All. n. 10, D.Lgs. n. 118/2011), il conto del bilancio dell'esercizio 2024 evidenzia:

- un risultato di competenza pari a € **1.830.542,73** (W1 non negativo);
- il rispetto dell'equilibrio di bilancio (W2 equilibrio a cui tendere).

Visto il Decreto interministeriale interno ed economia e finanze del 4 agosto 2023 con il quale sono stati individuati i parametri di deficitarietà strutturale per il triennio 2022 - 2024, in base ai quali questo ente risulta **non deficitario**;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Con la seguente votazione espressa per alzata di mano:

Favorevoli: 8    Contrari: 1 (Della Volpe)

### DELIBERA

1. di approvare, ai sensi dell'art. 227, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 18, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 118/2011, il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2024, redatto secondo lo schema allegato 10 al D.lgs. n. 118/2011, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, corredato di tutti i documenti in premessa richiamati;
2. di accertare, sulla base delle risultanze del conto del bilancio dell'esercizio 2024, un risultato di amministrazione pari a Euro 8.255.659,82, così determinato:

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				7.324.066,08
RISCOSSIONI	(+)	1.452.206,90	3.412.793,11	4.865.000,01
PAGAMENTI	(-)	1.112.598,10	5.588.147,39	6.700.745,49
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			5.488.320,60
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			5.488.320,60

RESIDUI ATTIVI	(+)	6.924.748,91	3.297.241,30	10.221.990,21
RESIDUI PASSIVI	(-)	850.504,66	1.304.836,06	2.155.340,72
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI <sup>(1)</sup>	(-)			722.708,80
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE <sup>(1)</sup>	(-)			4.576.601,47
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024 (A)<sup>(2)</sup></b>	<b>(=)</b>			<b>8.255.659,82</b>
<b>Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2024:</b>				
<b>Parte accantonata <sup>(3)</sup></b>				
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2024				3.915.227,94
Accantonamento residui perenti al 31/12/.... (solo per le regioni) <sup>(5)</sup>				
Fondo anticipazioni liquidità				
Fondo perdite società partecipate				
Fondo contezioso				199.974,22
Altri accantonamenti				470.751,56
		<b>Totale parte accantonata (B)</b>		<b>4.585.953,72</b>
<b>Parte vincolata</b>				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				204.752,74
Vincoli derivanti da trasferimenti				42.780,18
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui				
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				235.620,00
Altri vincoli				
		<b>Totale parte vincolata (C)</b>		<b>483.152,92</b>
<b>Parte destinata agli investimenti</b>				
		<b>Totale parte destinata agli investimenti (D)</b>		<b>0,00</b>
		<b>Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)</b>		<b>3.186.553,18</b>
			F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto <sup>(6)</sup>	0,00
<b>Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare <sup>(6)</sup></b>				

- di demandare a successivo provvedimento l'applicazione dell'avanzo di amministrazione al bilancio di previsione dell'esercizio in corso, nei modi e nei termini previsti dall'articolo 187 (o 188) del D. Lgs. n. 267/2000;
- di dare atto che questo ente, sulla base della tabella di riscontro dei parametri di deficiarietà strutturale, redatta ai sensi del decreto interministeriale Interno ed Economia e Finanze del 4 agosto 2023 risulta **non deficitario**;
- di dare atto che sulla base dei dati rilevati dalla contabilità finanziaria e come risulta dal prospetto di verifica degli equilibri (All. n. 10, D. Lgs. n. 118/2011), il conto del bilancio dell'esercizio 2024 evidenzia, ai sensi dell'art. 1, c. 821, L. n. 145/2018: un risultato di competenza pari a € € **1.830.542,73** (W1 non negativo), nonché il rispetto dell'equilibrio

di bilancio (W2).

6. di dare atto infine che entro dieci giorni dall'approvazione e ai sensi dell'art. 16, c. 26, del decreto-legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011 e del DM Interno 23 gennaio 2012, l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2024 deve essere:
  - a) trasmesso alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei conti;
  - b) pubblicato sul sito internet istituzionale dell'ente.
7. di pubblicare il rendiconto della gestione sul sito internet in forma sintetica, aggregata e semplificata, ai sensi del DPCM 22 settembre 2014, modificato con D.M. 29 aprile 2016.
- 8.
9. di trasmettere i dati del rendiconto della gestione 2024 alla Banca dati della pubblica amministrazione (BDAP) ai sensi del D.M. 12 maggio 2016.

Infine, il Consiglio Comunale, con separata votazione dallo stesso esito della precedente

### **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000, anche al fine di procedere con celerità all'invio del rendiconto alla BDAP.

## **ESTRATTO PROCESSO VERBALE**

Il Presidente passa la parola al Sindaco per la relazione sul punto

### **Sindaco:**

*Il rendiconto 2024 in approvazione nella odierna seduta consiliare scaturisce da due (2) diverse gestioni: una commissariale per effetto dell'anticipata interruzione dell'amministrazione Affinito e l'altra, nel secondo semestre del medesimo anno dalla vincente amministrazione da me guidata.*

*E' un risultato ottimo, che conferma ancora una volta la solidità finanziaria del Comune di Carinaro, in termini finanziari ed economici.*

*Registriamo per il 2024 un risultato al lordo degli accantonamenti dovuti per legge e delle somme vincolate pari ad € 8.255.659,82. Il risultato netto, denominato risultato di amministrazione libero di attesta ad € 3.186.553,18.*

*Anche la chiusura dell'esercizio 2024 registra un fondo di cassa consistente che segna un saldo positivo in Banca d'Italia pari ad € 5.488.320,60.*

*I parametri obiettivi per i Comuni ai fini dell'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario restituiscono il rispetto di 6 parametri su 8, certificando l'ente non in situazione di deficitarietà.*

*Notevole la riduzione dei tempi medi di pagamento registrata nel 2024, da un iniziale sfioramento di 77 gg alla data del 30/06/2024, ad uno sfioramento pari solo a 2 giorni alla data del 31/12/2024.*

*Regge la media degli incassi in c\competenza, diminuisce la percentuale degli incassi in c\residui, ovvio risultato della mancata attività di riscossione coattiva che l'ente non è in grado di effettuare con le proprie forze.*

*Raggiunto l'equilibrio di bilancio e con esso l'obiettivo di finanza pubblica che registra un saldo positivo di € 1.830.542,73.*

*La spesa per il personale rispetta i limiti imposti dalla vigente normativa e registra una incidenza percentuale sul complesso della spesa corrente pari al 18,58%.*

*Bassissima anche l'incidenza dell'indebitamento che da anni non registra l'accensione di nuovi mutui con la Cassa depositi e prestiti, se non il ricorso nella precedente consiliare ad un mutuo con il credito sportivo.*

*Tutto ciò attesta, oltre ai numeri che non sono opinabili, e alla relazione del revisore dei conti un ottimo stato di salute finanziario del Comune di Carinaro.*

*Ovviamente, valuteremo con attenzione l'applicazione dell'avanzo di amministrazione libero al Bilancio 2025, per un eventuale incremento di opere pubbliche rispetto a quelle già programmate nel bilancio di previsione 2025-2027.*

*Con l'approvazione del rendiconto di gestione, giungiamo a un momento fondamentale per la nostra comunità: quello della verifica dei risultati concreti raggiunti grazie al lavoro quotidiano di questa Amministrazione. I numeri certificano un'azione amministrativa solida, trasparente, efficace. Ma soprattutto raccontano una storia di impegno, di ascolto e di risposte date ai cittadini.*

### *Personale e organizzazione*

*Uno degli elementi centrali del buon funzionamento dell'ente è stato il rafforzamento della macchina amministrativa. Abbiamo investito sulla formazione e sulla valorizzazione del personale, migliorando i processi interni e riducendo i tempi della burocrazia. È cresciuto il senso di appartenenza e di*

*responsabilità, e questo ha avuto un impatto diretto sulla qualità dei servizi erogati.*

#### *Servizi sociali e attenzione alle fragilità*

*Abbiamo garantito un sistema di welfare locale vicino alle famiglie, agli anziani, ai minori, a chi è in difficoltà. I servizi sociali sono stati potenziati, con interventi mirati e progettualità innovative. Nessuno è stato lasciato indietro. Il Comune si è dimostrato ancora una volta presidio di solidarietà, anche in tempi difficili.*

#### *Cultura, scuola e partecipazione*

*La cultura è stata motore di crescita e di coesione. Abbiamo promosso eventi di qualità, sostenuto le associazioni locali, valorizzato la nostra identità e il patrimonio storico. Le scuole sono state al centro dell'azione amministrativa, con interventi strutturali, laboratori, collaborazioni educative. Il dialogo con i cittadini è stato costante, alimentato da un modello di partecipazione attiva.*

#### *Decoro urbano e qualità della vita*

*Il miglioramento del decoro urbano è sotto gli occhi di tutti. Spazi pubblici curati, manutenzione costante, nuovi arredi urbani, pulizia e verde pubblico più ordinato: il nostro Comune oggi è più bello, più vivibile, più rispettato. Abbiamo lavorato sulla dignità dei luoghi perché crediamo che la bellezza sia un diritto di tutti.*

#### *Cimitero comunale*

*Anche il cimitero, luogo di memoria e affetto, è stato oggetto di grande attenzione. Abbiamo provveduto alla sua manutenzione straordinaria, all'ampliamento di spazi, al decoro delle aree comuni. Un segno concreto di rispetto verso la comunità e verso chi ci ha preceduto.*

*In conclusione, il rendiconto dimostra che ogni scelta fatta è stata guidata da una visione chiara: costruire una comunità più forte, giusta, inclusiva. Abbiamo trasformato risorse in opportunità, criticità in soluzioni, idee in realtà. E questo è stato possibile grazie a un lavoro di squadra, alla dedizione degli uffici, alla collaborazione con i cittadini.*

*L'Amministrazione guarda al futuro con la stessa passione con cui ha operato finora, consapevole che ogni traguardo raggiunto è solo un punto di partenza verso nuovi obiettivi.*

Passa poi ad una disamina concreta su quanto realizzato:

- Cimitero: circa 150mila Euro per lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria.
- Euro 98,000,00 per riqualificazione di alcuni tratti di strada (Via Garibaldi – Via Trieste)
- Euro 70,000,00: Via Garibaldi.
- Villa Comunale: Euro 50,000,00 per riqualificazione.
- I° tratto Via Casignano per Euro 208,000,00
  
- Assunzione di 2 vigili urbani (uno full-time – uno part-time). *Finalmente il Comune è fornito di un corpo di P.M. che possa svolgere un ottimo lavoro sul territorio.*
- 3 progressioni verticali e incremento orario di vari dipendenti ai fini della stabilità del personale.
- Dopo questo rendiconto dal I° Luglio tutti i dipendenti part-time a 15 ore, saranno portati a 18 ore, *risanando un po' di confusione che c'era nell'organizzazione degli uffici.*

- Sono state effettuate diverse variazioni di bilancio (approvato dalla precedente amministrazione commissariale) per garantire il soggiorno anziani e tutte le manifestazioni che sono state effettuate.
- Siamo stati raggiunti da un commissariamento per fondi che abbiamo scongiurato (SOGEI).

### **Della Volpe:**

*ho ascoltato con attenzione la relazione del Sindaco, per quanto riguarda la prima azione annunciata, di rafforzamento della macchina amministrativa. Andando a leggere la relazione dell'organo di revisione, alla pag. 3, si sottolinea che l'Ente non risulta correttamente in regola con gli adempimenti BDAP, e poi sottolinea che non sono state predisposte le rendicontazioni relative agli agenti dei conti: il responsabile del procedimento per questi adempimenti non ha fatto un buon lavoro e questo stride con quanto affermato dal Sindaco del miglioramento della macchina amministrativa.*

*Il fatto poi che ci siano state tante variazioni di bilancio, significa anche che non ci sia stata una buona programmazione.*

### **Sindaco:**

*non bisogna dimenticare che il rendiconto riguarda il 2024, dove per metà circa c'era stata la gestione precedente (commissariale), che si era limitata a fare un bilancio "tecnico", ridotto all'essenziale, prevedendo ben poco per quanto riguarda il sociale, la cultura, ecc.! Poi siamo arrivati noi e con la prima grande variazione abbiamo avviato e finanziate tutte le attività che poi abbiamo attuato.*

### **Zampella:**

torna sul rafforzamento della macchina amministrativa e sui vantaggi che ci sono stati, facendo un esempio non rilevato dalla consigliera Della Volpe, del Comando di Polizia Municipale, di come si sia strutturato e rafforzato.

Segue un batti e ribatti sull'affermazione della capogruppo Della Volpe.

### **Della Volpe:**

*continua con la disamina della relazione del Revisore, soffermandosi sul risultato di amministrazione, nel 2022 di 9 milioni, nel 2023 di 9 milioni e rotti, nel 2024 di 8 milioni e rotti, quindi l'avanzo di amministrazione si sta riducendo, quindi il trend non è positivo. Poi c'è un saldo gestione residui che è negativo, quindi anche qui bisogna fare un po' di attenzione. Poi c'è una cosa interessante da sottolineare che la tabella dei residui attivi, non vi sono i residui riscossi (la riga non è valorizzata).*

Il Presidente autorizza il responsabile dell'Area Finanziaria, presente alla seduta, a rispondere al dubbio della capogruppo.

### **Fattore:**

risponde alla domanda tecnica del consigliere Della Volpe, che per quanto riguarda i dati alla BDAP, l'obbligo è di 30gg. dall'approvazione del rendiconto in consiglio e chiarisce la perplessità sollevata dalla capogruppo sulla riga non valorizzata dei residui attivi.

**Della Volpe:**

segnala inoltre quanto rilevato dal revisore sull'inadeguatezza del tasso del 3% di copertura del servizio di mensa scolastica, *è totalmente inadeguato a fronte di quanto è importante garantire l'orario scolastico prolungato. L'occasione è propizia per segnalare che ci sono delle lamentele della scuola dell'Infanzia.* Inoltre, evidenzia l'osservazione del Revisore sulla questione del debito fuori bilancio dell'esproprio ASI, dovendosi finanziare la parte residua del debito da sentenza.

Si passa alla votazione:

Favorevoli: 8    Contrari: 1 (Della Volpe)

Per l'immediata eseguibilità: *idem*

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente  
MARIAGRAZIA BARBATO

Il Segretario  
SALVATORE CAPOLUONGO

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata affissa all' albo pretorio del sito web dell' ente <http://www.comune.carinaro.ce.it> conforme all'originale in data 00-00-0000e resterà affissa per n. 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1, del Dlgs 18 agosto 2000 n. 267

Il Segretario Generale  
SALVATORE CAPOLUONGO

\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

[  ] Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e.ss.mm.ii.

[  ] Deliberazione esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il decimo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs n. 267/2000 e.ss.mm.ii.

Il Segretario  
SALVATORE CAPOLUONGO

---

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.*



## COMUNE DI CARINARO

### Proposta di Consiglio Comunale

Area Contabile  
Proposta n° 15/2025

**OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE 2024 ART. 227,  
COMMA 2, DEL D.LGS. 267/2000 E DELL'ARTICOLO 18, COMMA 1, LETT. B), DEL  
D.LGS. 23/06/2011**

---

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA  
(Articolo 147 bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Favorevole	Contrario

Carinaro, li 06-05-2025

Il Responsabile

FATTORE SALVATORE



## COMUNE DI CARINARO

### Proposta di Consiglio Comunale

Area Contabile  
Proposta n° 15/2025

**OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE 2024 ART. 227,  
COMMA 2, DEL D.LGS. 267/2000 E DELL'ARTICOLO 18, COMMA 1, LETT. B), DEL  
D.LGS. 23/06/2011**

---

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE  
(Articolo 147 bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Favorevole	Contrario	Non Necessario

Carinara, li 06-05-2025

Il Responsabile

FATTORE SALVATORE

**ORIGINALE**



## **COMUNE DI CARINARO**

*Provincia di Caserta*

**DELIBERAZIONE CONSILIARE N. 15 DEL 12-05-2025**

**OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE 2024 ART. 227, COMMA 2, DEL D.LGS. 267/2000 E DELL'ARTICOLO 18, COMMA 1, LETT. B), DEL D.LGS. 23/06/2011**

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto responsabile della pubblicazione **OLIVA LORENZO** certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata il giorno **11-06-2025** all'Albo Pretorio ove rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi sino al **26-06-2025**,

*Carinaro, 11-06-2025*

Il Responsabile della pubblicazione  
**OLIVA LORENZO**

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.*



## COMUNE DI CARINARO

*Provincia di Caserta*

### Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

N. 37 DEL 07-04-2025

**OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI RENDICONTO 2024 - ART. 227, COMMA 2, DEL T.U.E.L. NONCHÉ L'ART. 18, COMMA 1, LETT. B), DEL D.LGS. N. 118/2011.**

L'anno duemilaventicinque addì sette del mese di Aprile, alle ore 13:20 nella sala della Casa Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sindaco MARIANNA DELL'APROVITOLA e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti Sigg.

<i>Componente</i>	<i>Presente</i>	<i>Assente</i>
<i>DELL'APROVITOLA MARIANNA</i>	X	
<i>SARDO GIUSEPPINA</i>	X	
<i>SGLAVO NICOLA</i>	X	
<i>ESPOSITO NICOLA</i>		X
<i>BARBATO RACHELE</i>		X

Numero totale PRESENTI: 3– ASSENTI: 2

Con la partecipazione del Segretario Generale SALVATORE CAPOLUONGO, il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

## Il Responsabile del Servizio FINANZIARIO

### Visto:

- il D.Lgs. n. 267/2000, recante il **Testo Unico Enti Locali (T.U.E.L.)** e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale, il Bilancio per l'esercizio in corso ed il Regolamento Uffici e Servizi;

### Premesso:

- che con Deliberazioni del Commissario Straordinario avente i poteri di Consiglio Comunale **n. 3 e 4 del 28/03/2024** sono stati approvati, rispettivamente, il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026 ed il Bilancio di Previsione finanziario 2024/2026;
- che con successive variazioni al bilancio di previsione 2023/2025 si è provveduto ad adeguare le previsioni di entrata e di spesa, anche di cassa, alle esigenze riscontrate nel corso dell'esercizio, nel rispetto degli equilibri di bilancio;

**Premesso**, altresì, che l'art. 227, comma 2, del *T.U.E.L.* nonché l'art. 18, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 118/2011, prevedono che gli enti locali deliberino, entro il 30 aprile dell'anno successivo, il Rendiconto della Gestione composto dal Conto del Bilancio, dal Conto Economico e dallo Stato Patrimoniale;

**Richiamati** l'art. 151, comma 6, nonché l'art. 231, comma 1, del *T.U.E.L.* i quali prevedono che al rendiconto dell'esercizio venga allegata una Relazione sulla Gestione redatta secondo quanto previsto dall'art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 118/2011;

**Dato atto** che il suddetto art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 118/2011 così dispone:

*6. La relazione sulla gestione allegata al rendiconto è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e di ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili. In particolare la relazione illustra:*

*a) i criteri di valutazione utilizzati;*

*b) le principali voci del conto del bilancio;*

*c) le principali variazioni alle previsioni finanziarie intervenute in corso d'anno, comprendendo l'utilizzazione dei fondi di riserva e gli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 1° gennaio dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;*

*d) l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;*

*e) le ragioni della persistenza dei residui con anzianità superiore ai cinque anni e di maggiore consistenza, nonché sulla fondatezza degli stessi, compresi i crediti di cui al comma 4, lettera n);*

*f) l'elenco delle movimentazioni effettuate nel corso dell'esercizio sui capitoli di entrata e di spesa riguardanti l'anticipazione, evidenziando l'utilizzo medio e l'utilizzo massimo dell'anticipazione nel corso dell'anno, nel caso in cui il conto del bilancio, in deroga al principio generale dell'integrità, espone il saldo al 31 dicembre dell'anticipazione attivata al netto dei relativi rimborsi;*

*g) l'elencazione dei diritti reali di godimento e la loro illustrazione;*

*h) l'elenco dei propri enti e organismi strumentali, con la precisazione che i relativi rendiconti o bilanci di esercizio sono consultabili nel proprio sito internet;*

- i) *l'elenco delle partecipazioni dirette possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale;*
- j) *gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate. La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso l'ente assume senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie;*
- k) *gli oneri e gli impegni sostenuti, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;*
- l) *l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti, con l'indicazione delle eventuali richieste di escussione nei confronti dell'ente e del rischio di applicazione dell'art. 3, comma 17, della legge 24 dicembre 2003, n. 350;*
- m) *l'elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'ente alla data di chiusura dell'esercizio cui il conto si riferisce, con l'indicazione delle rispettive destinazioni e degli eventuali proventi da essi prodotti;*
- n) *gli elementi richiesti dall'art. 2427 e dagli altri articoli del codice civile, nonché da altre norme di legge e dai documenti sui principi contabili applicabili;*
- o) *altre informazioni riguardanti i risultati della gestione, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del rendiconto.*

**Preso atto:**

- che la gestione finanziaria si è svolta in conformità ai principi ed alle regole previste in materia di finanza locale e di contabilità pubblica;
- che il Tesoriere comunale ha reso il conto della gestione, ai sensi dell'art. 226 del *T.U.E.L.*, debitamente sottoscritto e corredato di tutta la documentazione contabile prevista (reversali di incasso, mandati di pagamento e relativi allegati di svolgimento, ecc.);
- che l'Agenzia delle Entrate-Riscossione ha prodotto il conto della gestione al competente servizio tributi del Comune;
- che gli agenti contabili (Tre Esse Italia s.r.l., Service Marcianise S.r.l. ed Economo comunale) hanno reso il conto della propria gestione, come previsto dall'art. 233 del *T.U.E.L.*;

**Dato atto** che la Giunta comunale:

- con deliberazione **n. 31 del 19/03/2025** ha approvato il riaccertamento dei residui al 31/12/2023, ai sensi ed effetti dell'art. 228, comma 3, del *T.U.E.L.*;

**Dato atto** che il responsabile del servizio:

- con determinazione n. 204 del 3/04/2025 ha effettuato la parifica dei conti giudiziali degli agenti contabili, sulla base delle relazioni istruttorie prodotta dall'economista comunale;

**Visto:**

- lo schema di Rendiconto di Gestione 2024, redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al D.Lgs. n. 118/2011, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- la Relazione sulla Gestione 2023, redatta ai sensi dell'art. 11, c., D.Lgs. n. 118/2011, corredata dalla nota integrativa ed allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. ed in particolare l'allegato 4/3 "Principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale degli enti in contabilità finanziaria";

**PROPONE DI DELIBERARE**

**DI APPROVARE** lo schema di rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2024, redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al D.Lgs. n. 118/2011 che si articola in Conto del Bilancio, Conto Economico e Stato Patrimoniale, allegati al presente provvedimento quali parti integranti e sostanziali;

**DI DARE ATTO** che il Conto del Bilancio 2024 si chiude con un *avanzo* di amministrazione di € **8.255.659,82**, come risulta dal seguente prospetto riassuntivo della gestione finanziaria:

	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE	
Fondo cassa al 1° gennaio 2024			7.324.066,08	
Riscossioni	1.452.206,90	3.412.793,11	4.865.000,01	(+)
Pagamenti	1.112.598,10	5.588.147,39	6.700.745,49	(-)
Saldo di cassa al 31 dicembre 2024			5.488.320,60	(=)
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre 2023			0	(-)
Fondo di cassa al 31 dicembre 2024			5.488.320,60	(=)
Residui attivi	6.924.748,91	3.297.241,30	10.221.990,21	(+)
Residui passivi	850.504,66	1.304.836,06	2.155.340,7	(-)
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti			722.708,80	(-)
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale			4.576.601,47	(-)
<b>Risultato di amministrazione al 31 dicembre 2024 ( A )</b>			<b>8.255.659,82</b>	<b>(=)</b>

Composizione del Risultato di amministrazione al 31 dicembre 2024	
<b>Parte accantonata</b>	
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2023	3.915.227,94
Accantonamento fondo rischi da contenzioso	199.974,22
Altri accantonamenti	470.751,56
<b>Totale parte accantonata (B)</b>	<b>4.585.953,72</b>
<b>Parte vincolata</b>	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	204.752,74
Vincoli derivanti da trasferimenti	42.780,18
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	235.620,00

Altri vincoli	0,00
<b>Totale parte vincolata ( C )</b>	<b>483.152,92</b>
<b>Parte destinata agli investimenti</b>	
Totale parte destinata agli investimenti ( D )	
<b>Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)</b>	<b><u>3.186.553,18</u></b>

**DI APPROVARE** la Relazione sulla Gestione dell'esercizio finanziario 2024, redatta ai sensi dell'art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 118/2011, corredata dalla nota integrativa ed allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

**DI TRASMETTERE** lo schema di Rendiconto di Gestione 2024, corredata di tutti i documenti previsti dalla normativa, nonché la Relazione sulla Gestione 2024, corredata dalla nota integrativa:

- all'Organo di revisione, ai fini della resa del parere prescritto dall'art. 239, comma 1, lettera d), del *T.U.E.L.*;
- al Consiglio Comunale, ai fini della sua approvazione;

**DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

VISTA la proposta relativa all'argomento indicato in oggetto e ritenuto di dover procedere alla approvazione della stessa;

ACQUISITI i prescritti pareri di cui all'art. 49 D.Lgs. 267/2000;

Con voti resi nei modi e termini di legge, favorevoli: all'unanimità

### **D E L I B E R A**

**DI APPROVARE** la suestesa proposta di deliberazione, così come formulata dal Responsabile dell'Area, relativa all'argomento indicato in oggetto, che è parte integrante e sostanziale di questo atto e che, espressamente richiamata, deve intendersi come integralmente trascritta nel presente dispositivo;

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ex art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/00, con separata votazione, espressa per alzata di mano, dello stesso esito della precedente.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco  
MARIANNA DELL'APROVITOLA

Il Segretario  
SALVATORE CAPOLUONGO

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata affissa all' albo pretorio del sito web dell' ente  
<http://www.comune.carinaro.ce.it> conforme all'originale in data 00-00-0000e resterà affissa per n. 15  
giorni  
consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1, del Dlgs 18 agosto 2000 n. 267

Il Segretario Generale  
SALVATORE CAPOLUONGO

\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

[  ] Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134, comma 4, del D.Lgs.  
267/2000 e.ss.mm.ii.

[  ] Deliberazione esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il decimo giorno di pubblicazione, ai sensi  
dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs n. 267/2000 e.ss.mm.ii.

Il Segretario  
SALVATORE CAPOLUONGO

---

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.*



## COMUNE DI CARINARO

### Proposta di Giunta Comunale

Area Contabile  
Proposta n° 37/2025

**OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI RENDICONTO 2024 - ART. 227, COMMA 2,  
DEL T.U.E.L. NONCHÉ L'ART. 18, COMMA 1, LETT. B), DEL D.LGS. N. 118/2011.**

---

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA  
(Articolo 147 bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

[X]	II
Favorevole	Contrario

Carinaro, li 07-04-2025

Il Responsabile

FATTORE SALVATORE



## COMUNE DI CARINARO

### Proposta di Giunta Comunale

Area Contabile  
Proposta n° 37/2025

**OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI RENDICONTO 2024 - ART. 227, COMMA 2,  
DEL T.U.E.L. NONCHÉ L'ART. 18, COMMA 1, LETT. B), DEL D.LGS. N. 118/2011.**

---

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE  
(Articolo 147 bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Favorevole	Contrario	Non Necessario

Carinaro, li 07-04-2025

Il Responsabile

FATTORE SALVATORE

**ORIGINALE**



## **COMUNE DI CARINARO**

*Provincia di Caserta*

**DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 37 DEL 07-04-2025**

**OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI RENDICONTO 2024 - ART. 227, COMMA 2, DEL T.U.E.L. NONCHÉ L'ART. 18, COMMA 1, LETT. B), DEL D.LGS. N. 118/2011.**

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto responsabile della pubblicazione **BARBATO LUIGI** certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata il giorno **09-04-2025** all'Albo Pretorio ove rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi sino al **24-04-2025**,

*Carinaro, 09-04-2025*

Il Responsabile della pubblicazione  
**BARBATO LUIGI**

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.*